



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ MIHAI VITEAZUL ”
Str. Duiliu Marcu Nr. 16, Cod. 200250, Craiova, Dolj
Tel/Fax: 0251.588 429 sau 0351.412 859
email : scoala30craiova@yahoo.com
Nr. 3618/ 27.08.2024



MINISTERUL EDUCAȚIEI

RAPORTUL DE ANALIZĂ A ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE ÎN UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

1. ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

Școala noastră a acordat o atenție deosebită încadrării în parametrii prevăzuți pentru domeniul educației de către Programul de Guvernare pentru perioada 2020-2024. În acest sens s-a urmărit realizarea obiectivelor prin acțiuni concrete.

1.1 Realizarea documentelor de proiectare managerială

- **Baza conceptuală**
 - Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
 - Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației Naționale;
 - Programul de Guvernare 2020-2024, capitolul XII - *Ministerul Educației*.
 - *Metodologia* formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar.
 - OMENCS nr. 4183/2022 cu privire la Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar cu modificările ulterioare;
 - OMECT nr. 6155/31.08.2023 cu privire la Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VIII-a.
 - ORDIN nr. 6.154/31.08.2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2023-2024;
 - LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației.
 - Curriculum Național, Planul Cadru de învățământ pentru învățământul preuniversitar.
 - Ordine, circulare și ordonanțe M.E.N.:
 - O.M.E. 3238/2021 privind regimul disciplinelor opționale.
 - Ord. 37301/12.08.1999 privind statutul orelor extracurriculare.

- **Actiuni prioritare propuse**

Oferta educațională a școlii a fost concepută în jurul următoarelor obiective majore :

Obiective generale:

- Reconsiderarea managementului din perspectiva egalizării șanselor;
- Realizarea programului managerial al unității pentru anul școlar 2023/2024 în concordanță cu strategia I.S.J. Dolj;
- Organizarea activității în unitate astfel încât acest an școlar să înceapă, să se desfășoare și să fie finalizat în condiții optime;
- Monitorizarea continuă a activității pentru eficientizarea procesului educațional;
- Asigurarea caracterului stimulativ și motivațional al asistenței la clasă;

- Promovarea inițiativei pentru dezvoltarea instituțională a școlii;
- Încurajarea și sprijinirea participării la programele de (auto)formare continuă;
- Pozitivarea și/sau eliminarea conflictelor.
- Implementarea legislației privind noul sistem de finanțare a învățământului preuniversitar.
- Calitatea ridicată a educației și pregătirea tinerilor pentru o societate bazată pe cunoaștere.
- Transformarea educației în resursa de bază a modernizării României.

Obiective specifice pentru învățământul primar:

- Să răspundă cerințelor circumscripției școlare arondate;
- Să pună bazele motivației pentru învățare, disciplină și frecvență, ale unui stil de muncă individuală eficient, care să asigure succesul școlar al elevului, accesarea în treapta următoare de învățământ;
- Să stimuleze potențialul creativ al elevilor, intuiția și imaginația;
- Să pună bazele formării deprinderilor de citit – scris – socotit;
- Să dezvolte interesul față de mediu, sensibilitatea față de valorile moral – civice;

Finalitățile învățământului primar:

- Să posede cunoștințele, priceperile și deprinderile necesare accederii cu succes în ciclul gimnazial;
- Să dea dovadă de un nivel de educație corespunzător vârstei, bazat pe valori morale clare;
- Să aibă o personalitate armonioasă;
- Să gândească creativ, să aibă opinii proprii, dar să știe să evolueze într-un grup;
- Să se poată adapta la diverse situații practice.

Obiective specifice pentru învățământul gimnazial:

- Să răspundă în condiții optime cerințelor circumscripției școlare arondate;
- Să contribuie la dezvoltarea personalității tânărului;
- Să asigure însușirea cunoștințelor de bază umaniste, științifice și tehnice și a capacității de a opera cu acestea.
- Să asigure deprinderi de utilizare a tehnicii de calcul;
- Să pregătească elevii pentru accesarea cu succes în ciclul liceal.

Finalitățile învățământului gimnazial:

- Să poată exprima și susține opinii sănătoase, să utilizeze capacități de adaptare și integrare în comunitate cu bune rezultate;
- Să dispună de capacități de comunicare în situații concrete;
- Să folosească în mod corect limba română, limbile străine și limbajul informatic învățate;
- Să dispună de un standard de educație corespunzător vârstei;
- Să se poată autoevalua și să exprime o orientare școlară adecvată posibilităților sale;
- Să posede un nivel corespunzător de cunoștințe, capacități intelectuale, abilități și atitudini.

Analizând pertinent obiectivele propuse, precum și proiectele manageriale concepute pentru realizarea acestor obiective se poate constata că:

Diagnoza mediului intern:

- În școală există o cultură organizațională puternică, bine structurată, cu obiective clar conturate și personal bine pregătit profesional, dornic de promovare a noului și de formare continuă;

- Resursele curriculare sunt foarte variate, accesibile majorității personalului, reprezentând în același timp atât un ghid pentru desfășurarea activității la catedră și evaluare, cât și o importantă sursă de inspirație și documentare;
- Manualele școlare au fost suficiente, la toate disciplinele. Fiind transmisibile, manualele au fost primite de la generațiile anterioare de elevi, cele uzate fizic fiind înlocuite cu manuale noi;
- Resursele material-financiare au fost suficiente pentru a desfășura un învățământ modern și baza materială- didactică, relativ învechită;
- Echipa managerială a manifestat permanent preocupări de perfecționare în domeniu;
- Din ianuarie 2005, unitatea școlară a căpătat personalitate juridică;
- Școala a fost încadrată în totalitate cu personal didactic calificat;
- Oferta educațională a școlii a oferit cadrul natural propice desfășurării unui învățământ modern, capabil de performanțe, specifice nivelului de vârstă al elevilor;
- Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" și-a desfășurat activitatea cu un efectiv de 1107 elevi și 83 de cadre didactice;
- Corpul profesoral al școlii a dat dovadă de o bună cunoaștere a capacităților și particularităților de vârstă a elevilor. Pregătirea lor de specialitate s-a oglindit în rezultate foarte bune obținute la concursuri, olimpiade școlare și testările de sfârșit de ciclu. Competența cadrelor didactice este pusă în evidență de către rezultatele lor în domeniul formării continue.

Diagnoza mediului extern:

- Situată într-un cartier de la periferia de vest a orașului, școala noastră se găsește la intersecția intereselor mai multor grupuri ale comunității locale. Din acest motiv s-a urmărit tot timpul depistarea *talentelor native* ale fiecărui elev și îndrumarea acestora încă din primii ani de școală către domeniul pentru care prezentau aptitudini;
- Implementarea reformei învățământului preuniversitar a reprezentat un obiectiv de bază atât pentru conducerea școlii, cât și pentru întregul corp profesoral. Deși comunitatea locală este formată în cea mai mare parte din părinți disponibilizați cu venituri materiale modeste, aceștia au devenit veritabili «parteneri educaționali», prin aportul cărora școala a reușit să-și îmbunătățească baza materială și didactică și să se înscrie pe linia unităților școlare care desfășoară un învățământ modern, formativ, care să permită tinerilor o integrare rapidă în societate;
- Analiza nevoii și a cererii de educație pentru indivizi și comunitatea locală a scos la iveală faptul că prin implementarea reformei învățământului oferta educațională trebuie să fie extinsă, variată și concurențială.

1.2. Analiza activității desfășurate de conducerea unității

1.2.1. Organizarea compartimentelor, consiliilor, comisiilor

Activitatea școlii este împărțită în două compartimente: învățământ și administrativ. În organizarea acestora s-au luat următoarele măsuri:

- S-a procedat la încadrarea cu personal calificat;
- S-au desemnat diriginții;
- S-au înființat comisiile metodice conform regulamentului, iar desemnarea responsabililor de comisii s-a făcut de către conducerea școlii, după consultarea tuturor cadrelor didactice;
- A fost înființat Consiliul de Curriculum;
- Consiliul de Administrație a fost completat prin propuneri înaintate de directorul școlii în plenul Consiliului Profesoral;

- Colectivul pentru curriculum a realizat oferta educațională a școlii pentru anul școlar 2023/2024;
- Compartimentul administrativ a luat măsuri de gospodărire și întreținere a spațiilor existente;

1.2.2. Repartizarea responsabilităților

Pentru buna desfășurare a activității în școală, au fost create o serie de comitete consultative și comisii pe diverse probleme. Fiecare responsabil de compartiment sau comisie a raportat semestrial în fața Consiliului Profesorial sau a Consiliului de Administrație modul cum s-a achitat de responsabilitățile și sarcinile primite.

În domeniul administrativ s-au întocmit fișele postului care au fost avizate de Consiliul de Administrație și Contractele de muncă. Pentru buna desfășurare a serviciului secretariat, activitatea a fost organizată pe domenii și responsabilități concrete.

Pentru întărirea pazei și a securității elevilor și angajaților școlii, au mai fost montate 6 camere video pe interior și exterior.

1.2.3. Organizarea timpului

De la începutul anului școlar a fost stabilit în Consiliul de Administrație programul de funcționare, orarul a fost realizat până pe data de 1 septembrie și i s-au adus mici modificări după ce a fost definitivată mișcarea de personal didactic.

Atât personalul didactic auxiliar, cât și cel nedidactic, a fost repartizat să funcționeze pe tranșe orare în așa fel încât să fie asigurată permanența în școală, fapt ce a permis reglarea oricărui tip de disfuncționalitate chiar în momentul în care aceasta a apărut.

Programul de funcționare a fost împărțit pe 2 schimburi, cu respectarea cerințelor sanitare:

- schimbul I – orele 8.00 – 12.00/13.00 – învățământ primar;
- schimbul II – orele 12.00/13.00– 19.00- învățământ gimnazial.

1.2.4. Monitorizarea întregii activități

Întreaga activitate a fost monitorizată în mod direct și concret, fiind repartizate sarcini precise pentru fiecare membru al Consiliului de Administrație, prin efectuarea de asistențe și interasistențe, prin formularea de observații și recomandări și prin valorificarea acestora cu prioritate pe domeniile în care s-au semnalat disfuncții în perioada anterioară, ca: neimplicarea unor cadre, atingând o anume plafonare profesională, în finalizarea unor obiective și activități, lipsa unei comunicări între diriginți cu elevii cu probleme speciale și familiile acestora, lipsa de receptivitate la schimbarea de mentalitate și adaptare la schimbările impuse de reforma învățământului, uneori chiar eschivarea de la actul decizional.

1.3 Autoevaluarea activității manageriale.

Întreaga activitate a fost monitorizată permanent atât de către conducerea școlii, cât și de către responsabilii de comitete și comisii, secretar șef sau administrator, după caz. Monitorizarea s-a realizat prin colaborare permanentă, analize periodice, discuții individuale, asistențe la ore și activități extracurriculare, controlul săptămânal, pentru personalul nedidactic, organizarea de ședințe de lucru.

S-a urmărit implicarea întregului personal în activitățile școlii, conștientizarea responsabilităților, dialogul permanent, schimbul de opinii.

Disfuncțiile au fost identificate la timp, remediate și nu s-au înregistrat conflicte în unitate.

Puncte tari:

- Promovarea unui climat de responsabilitate față de muncă;
- Stil democratic și transparență în toate acțiunile întreprinse;

- Dorința de autodepășire, dublată de ambiția de a ridica prestigiul școlii și înscrierea ei în topul ierarhiei celor mai bune școli din oraș;
- Creșterea responsabilității întregului personal din unitate prin antrenarea acestuia la viața și problemele școlii;
- Calm și înțelegere față de problemele colectivului;
- Colaborare cu toți factorii educaționali;
- Dorința de perfecționare a activității manageriale;
- Comunicare continuă și deschisă atât cu personalul școlii, cât și cu părinții, elevii și alți factori educaționali ;
- Asigurarea necesarului de manuale școlare;
- Fonduri de la bugetul de stat pentru reabilitare.

Puncte slabe:

- Neefectuarea unui număr suficient de asistențe la oră;
- Neînălțurarea în totalitate a unor aspecte negative care mai persistă prin școli cauzate de pasivitate, conservatorism, atitudini refractare la nou;
- Inconsecvență în aplicarea sancțiunilor.

Având în vedere faptul că cei doi directori sunt ambițioși și promotori ai unui stil managerial inovator, dorința de perfecționare s-a făcut simțită pe parcursul întregului an școlar. Ea s-a manifestat atât prin colaborarea strânsă cu toți colegii directori din cartier, cât și prin participarea la toate ședințele de instruire și alte activități organizate de I.S.J. Dolj.

Ministerului Educației a continuat reformele în domeniul educației și formării, în vederea asigurării unui învățământ adaptat cerințelor pieței muncii și centrat pe dezvoltare personală și socială, cu impact pozitiv asupra prevenirii și combaterii părăsirii timpurii a școlii.

Datorită mutațiilor introduse de Reforma Învățământului aflată în curs de desfășurare, a fost necesară o pregătire specială, atât pe problemele managementului, cât și a managementului financiar contabil de către director și un director adjunct, o analiză și o adaptare a însușirilor caracteriale și temperamentale ale managerului la schimbările produse. Deoarece existau în școală o serie de blocaje cauzate fie de factori externi (lipsa de fonduri, condiții sociale precare, mai accentuate în acest cartier etc.), fie de factori interni (rezistența la nou, slaba cunoaștere și înțelegere a problemelor Reformei de către unele cadre didactice, pasivitate, existența unor mentalități preconceptuate etc.), ca manageri a trebuit să găsim cele mai adecvate modalități de introducere a schimbărilor, de antrenare a cât mai multor colegi în rezolvarea problemelor școlii, a conflictelor inerente și de promovare a noului în unitate.

Considerăm că eforturile depuse de echipa managerială nu au fost zadarnice, întrucât activitatea instructiv – educativă din școala noastră se desfășoară într-un climat propice, lucru demonstrat și de rezultatele obținute în munca cu elevii.

Conștienți de faptul că oricând este loc de mai bine, perfecționarea noastră ca manageri va continua în plan personal, identificând deja necesitatea unui studiu suplimentar în domeniul organizării timpului și al negocierii.

1.4 Activitate de (auto)formare managerială

În calitate de cadre didactice, dar și de manageri de instituție școlară, directorii școlii au participat la cursuri de formare profesională și managerială, la consfătuirile cadrelor didactice pe

discipline și cicluri de învățământ, la ședințele cu directorii, cercuri pedagogice din dorința de a aplica în unitate toate noutățile survenite în învățământ, dar și pentru formare individuală ca manageri, și pentru a fi capabili și abilitați să ofere consultanță pe diverse probleme, personalului din subordine.

În urma asistențelor la ore, dar și cu alte ocazii, managerii au oferit sprijin cadrelor didactice, în special celor tinere sau nou venite în unitate.

1.5. Plan de dezvoltare personală ca manager

Planul de dezvoltare personală ca manageri a vizat obiective specifice, dar și generale, cu finalizare imediată sau de perspectivă, având în vedere specificul unității școlare, resursele umane și financiare de care dispunem, cu accent pe atragerea de resurse financiare din sponsorizări, donații, resurse proprii, ca element de îmbunătățire a întregului management.

2. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

2.1. Baza materială

2.1.1. Spații pentru învățământ

Școala dispune de 34 de săli, din care 30 săli de clasă corespunzătoare din toate punctele de vedere pentru desfășurarea activităților de învățământ și de 2 laboratoare (informatică, fizică/ chimie) și 7 săli specializate: 2 săli de educație fizică și sport, o sală de limbi străine, un cabinet metodic, un cabinet de limba română, o sală de mese pentru elevii de la «Step by Step» și o bibliotecă școlară. În acest an școlar a fost cumpărat mobilier nou în 2 săli de clasă noi înființate la "Step by Step"; au fost efectuate reparații curente la instalațiile sanitare și igienizate toate sălile de clasă cu ajutorul personalului nedidactic al școlii; a fost achiziționat material didactic pentru catedrele de matematică, fizică, chimie, biologie, geografie, educație fizică și învățământul primar.

2.1.2. Biblioteca/ asigurarea manualelor școlare pentru elevi

Completarea și prelucrarea colecțiilor bibliotecii a fost realizată prin achiziționarea noutăților (culegeri de matematică, albume istorice, atlase geografice, cărți de literatură pentru lectura școlară) apărute la edituri; prin donații, înregistrându-le în documentele specifice: RMF, RI.

Activitatea de organizare și păstrare a colecțiilor de carte a fost realizată prin respectarea condițiilor ergonomice, aranjarea colecțiilor și fișelor de împrumut la domiciliu conform legislației în vigoare, asigurarea depozitului de carte al bibliotecii printr-un grilaj și verificarea zilnică a ferestrelor acesteia.

Statistic există **1011 de cititori** înscriși la bibliotecă, iar frecvența a fost mai mare decât în anii școlari cu pandemie, și anume de **35 - 40 cititori / săptămână** (împrumuturi la domiciliu sau în sala de clasă).

În timpul acestui an școlar au fost înscriși atât elevii din clasele mici (clasele a II-a la începutul anului și clasele I și Pregătitoare, din modulul 3, la cerere), cât și clasele III-VIII pe parcursul anului școlar.

Eficiența activității bibliotecii poate fi ilustrată astfel:

- număr de volume intrate (din donații) – **153 volume (450,00 lei)**;
- număr de cititori înscriși – **150** înscriși prima dată, restul cititorilor vizându-și anual Fișa contract împrumut carte ;
- frecvența cererii – între **90** și **100** de cărți în format fizic/săptămână;
- îndrumare competentă a lecturii – **100%**.

Completarea și prelucrarea colecțiilor s-a realizat prin:

- Achiziționarea de manuale școlare pentru toate clasele a fost efectuată în vacanța de vară, dar și în timpul anului școlar, în funcție de situație.

În cazul manualelor școlare, de cele mai multe ori gradul de uzură este consecința materialului utilizat și modului cum este confecționat acesta, la care se adaugă faptul că cele mai utilizate manuale sunt cele de la materiile cu un număr mai mare de ore de predare (limba și literatura română, matematica etc.), iar proporția de înlocuire în decursul a patru ani este sub nivelul de uzură (clasa a II-a).

- Înregistrarea tuturor lucrărilor, volumelor sau a altor materiale intrate în biblioteca școlii, în documentele de evidență specifice bibliotecii: R.I. (Registru inventar), R.M.F. (Registru de mișcare a fondurilor), etc.

Nr. volume = 16000, în valoare de 46761,93 lei

Nr. volume intrate din donații = 136, în valoare de 680 lei

- Cooperarea cu biblioteca C.C.D. Dolj în vederea completării, organizării, asigurării funcționării bibliotecii și în realizarea perfecționării cadrelor (științifice, pedagogice, metodice, de conducere).

Activitatea de organizare și păstrare a colecțiilor de carte s-a realizat prin:

- Organizarea colecțiilor pe domenii de cunoaștere, iar în cadrul fiecărui domeniu pe baza criteriului alfabetic;
- Verificarea periodică a colecțiilor și fișelor de împrumut la domiciliu ale cititorilor din școală, conform legislației în vigoare;
- Înaintarea de note informative către conducerea școlii în vederea efectuării inventarului care se face periodic, în funcție de numărul volumelor existente, în cazul nostru, o dată la șase ani, cu ajutorul programului informatizat de bibliotecă;
- Păstrarea condițiilor ergonomice (curățenie, ordine, lumină, climat plăcut lecturii etc.);
- Stabilirea unui program zilnic de curățenie pentru îngrijitoarele școlii, sub supravegherea mea;
- Asigurarea bibliotecii prin verificarea zilnică a căilor de acces: ferestre și uși (bibliotecă și depozit de carte).

Activitatea de informare-documentare a bibliotecii s-a realizat prin:

Raportarea la normativele perfecționării cadrelor completând colecțiile bibliotecii cu volumele de pedagogie și metodică, prin alcătuirea unor bibliografii tematice la solicitare.

Activitatea de popularizare a bibliotecii s-a realizat prin:

Proiectarea unor activități lunare, activități care s-au susținut de către biblioteca școlii în colaborare cu celelalte cadre didactice din școala noastră sau din exterior, atât fizic cât și on-line, după cum urmează:

- Parteneriatul “Cartea, izvor nesecat de cunoaștere” realizat prin concursuri sustinute online, între școala noastră și Biblioteca Județeană “Alexandru și Aristia Aman” din Craiova, perioada de desfășurare – anul școlar 2023-2024;
- Parteneriat educațional “Biblioteca școlară-spațiu ideal de informare și comunicare” realizat între școala noastră și Școala Gimnazială „Sfântul Gheorghe”, Craiova, perioada de desfășurare – anul școlar 2023-2024;
- Parteneriatul educațional “Să cresc mare și sănătos” realizat cu cabinetul medical de la noi din școală, perioada de desfășurare – anul școlar 2023-2024;

- Parteneriatul educațional “Bucuria învățării” realizat cu Casa de Cultură ”Traian Demetrescu” Craiova - perioada de desfășurare anul școlar 2023-2024;
- Parteneriatul educațional “Istoria-memoria trecutului” realizat cu Muzeul Olteniei –Secția de Istorie și Arheologie-perioada de desfășurare –anul școlar 2023-2024;
- Parteneriatul educațional “Să ne cunoaștem Planeta noastră” realizat cu Muzeul Olteniei –Secția de Științele Naturii -perioada de desfășurare –anul școlar 2023-2024;
- Parteneriatul educațional “Tradiții și obiceiuri la români” realizat cu Muzeul Olteniei –Secția de Etnografie și Folclor-perioada de desfășurare –anul școlar 2023-2024;
- Parteneriatul educațional “Lăsați copiii să vină la mine” realizat prin activități de voluntariat, între Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” și Mitropolia Oltenia Parohia ”Sf. Ioan Sebastian” Craiova, - perioada de desfășurare –anul școlar 2023-2024;
- Parteneriatul educațional “Cultura la ea acasă” realizat prin concursuri sustinute online, între Școala Gimnazială „Mihai Viteazul”, Opera Română, Craiova, Liceul de Arte “Marin Sorescu”, Craiova –perioada de desfășurare –anul școlar 2023-2024;
- Parteneriatul educațional “Împreună pentru educație!” realizat între Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Craiova și Școala Gimnazială Specială ”Sf. Mina” Craiova –perioada de desfășurare noiembrie 2023- iunie 2024;
- Parteneriatul educațional “Teatrul la noi acasă” realizat cu școli, grădinițe și Teatrul Național ”Marin Sorescu” Craiova-perioada de desfășurare –anul școlar 2023-2024;
- Parteneriatul educațional “Teatrul de păpuși, prietenul copiilor” realizat cu școli, grădinițe și Teatrul pentru Tineret ”Colibri” Craiova-perioada de desfășurare –anul școlar 2023-2024;
- Parteneriatul educațional “Azi la grădiniță, mâine la școală” realizat cu școli și grădinițe din Craiova-perioada de desfășurare –anul școlar 2023-2024;
- Parteneriatul educațional “Europa suntem noi!” realizat cu Asociația ”Educație și Formare pentru Viitor” Șimnicul de Sus-perioada de desfășurare –anul școlar 2023-2024;
- Parteneriatul educațional “Sănătatea mea, sănătatea tuturor” realizat cu Crucea Roșie Română, Filiala Dolj-perioada de desfășurare –anul școlar 2023-2024;
- Parteneriatul Județean de Activități pentru Combaterea Abandonului Școlar realizat în parteneriat cu Poliția Municipiului Craiova, Secția de Poliție Nr.5.-perioada de desfășurare –anul școlar 2023-2024;
- Proiectul educațional ”Spectator în lumea muzicii” realizat cu Colegiul Național Carol I Craiova și Filarmonica Oltenia- perioada de desfășurare -anul școlar 2023-2024;
- Proiect de parteneriat SNAC-”Copilărie și prietenie”cu Școala Specială ”Sf. Mina”Craiova—perioada de desfășurare –anul școlar 2023-2024;
- Parteneriat educațional interdisciplinar ”Într-un mediu curat avem o viață sănătoasă”-realizat în colaborare cu Școala Gimnazială ”Ilie Murgulescu”Vela, Școala Gimnazială ”Psihologie Cazacu”Seaca de Pădure, Școala Gimnazială ”Nicolae Bălcescu”Craiova, Școala Gimnazială Filași, Școala Gimnazială Bralostita - perioada de desfășurare –anul școlar 2023-2024.

ACTIVITĂȚI DESFĂȘUTATE :

- Ore de lectură – cu cls. I-IV susținute în colaborare cu Biblioteca Județeană Alexandru și Aristia Aman. Craiova –la care s-au făcut înscrieri în prealabil, pentru a nu se suprapune clasele și școlile;

- Ore de lectură-cu cls.V-VIII susținute în colaborare cu profesorii de limba română, respectând condițiile sanitare impuse de Ministerul Sănătății .

- acțiuni instructiv-educative, informativ-formative în colaborare cu cadrele didactice de la noi din școală, dar și din alte școli.

Exemple: „Ziua Internațională a Cititului Împreună”, „Din tainele cărții”, „Ziua Internațională a Francofoniei”, „Mihai Eminescu la ceas aniversar”, „Mica Unire - 24 Ianuarie 1859”, „Ziua Internațională a Lecturii”, „Sărbătorim românește 105 ani de la Marea Unire”, „Tradiții și obiceiuri de Crăciun”, Simpozion Național – Educație la standarde europene, Simpozion Național – Inovație, cercetare și bune practici în învățământul special și special integrat, Cercul bibliotecarilor școlari și profesorilor documentariști din județul Dolj, Valori culturale românești, ș.a.

Atragerea cititorilor prin acțiuni de promovare a cărții :

- 21.09. 2023 – Din tainele cărții - organizată în biblioteca școlii cu cls.I E /
- 26.09. 2023 – Ziua Europeană a Limbilor! - organizată în biblioteca școlii cu cls.I-VIII/
- 28.11.2023-29.11.2023–Sărbătorim românește 105 ani de la Marea Unire, cu elevii cls.VI/
- 13.12.2023 – Tradiții și obiceiuri de Crăciun –activitate în cadrul Proiectului educațional S.N.A.C. ”Copilărie și prietenie”/
- 15.12.2023 – O lectură de Crăciun –activitate realizată cu cls.aVI-a D /
- 18.12.2023 – Colinde și îngeri –activitate pe care am organizat-o în cadrul Parteneriatului educațional ”Pe aripile copilăriei” /
- 16.01.2024 - Mihai Eminescu –la ceas aniversar- cu clasele I-IV/
- 7.02.2024 - 7 Februarie-Ziua Internațională a Cititului Împreună -cu elevii claselor I/
- 15.02.2024 – Ziua Internațională aLecturii -cu elevii claselor II-VI /
- 21.02.2024 – Lectura,un mod de viață-activitate organizată în biblioteca școlii cu elevii cls.VIII D /
- 11.03.2024 – O oră de lectură - activitate organizată în sala de clasă cu elevii cls.VA/
- 5.04.2024 - O oră de lectură în limba engleză- organizată în biblioteca școlii cu elevii cls. VII D /
- 8.04.2024 - O oră de lectură în limba engleză- organizată în biblioteca școlii cu elevii cls. V B /
- 11.05.2024 - O oră de lectură în limba franceză- activitate organizată în biblioteca școlii cu elevii cls.VID și alte activități.
- 18.12.2023 –Am organizat Concursul Școlar Interjudețean ”Noël dans la monde francophone” ediția a XI-a– la Liceul de Arte ”Marin Sorescu”/
- 15.12.2023 – O lectură de Crăciun–expoziție de carteorganizată în biblioteca școlii cu cls.VI D
- 15.01.2024 – Am organizat cercul de lectură”Mihai Eminescu –la ceas aniversar”în biblioteca școlii cu clasele a II-a și a IV-a/
- 31.05.2024-Pe aripile poeziei– Concurs Județean organizat de biblioteca școlii în cadrul Parteneriatului ”Cărticica pentru prichindei și copii mai măricei”cu Biblioteca Județeană ”Alex. și Aristia Aman” Craiova și Consiliu Județean Dolj) ș.a.

Prin participarea la promovarea imaginii unității de învățământ în comunitatea educațională și cea locală (Parteneriatele educaționale: “Cărticica pentru prichindei și copii mai măricei” a fost încheiat între Școala Gimnazială „Mihai Viteazul”și Biblioteca Județeană “Alexandru și Aristia Aman” din Craiova ; “Cartea, izvor nesecat de cunoaștere” a fost încheiat între școala noastră, alte școli din județ și Biblioteca Județeană “Alexandru și Aristia Aman”din Craiova; “Teatrul de păpuși - prietenul copiilor ” a fost încheiat între școala noastră, alte școli din județ și Teatrul “ Colibri”; Tradiții și obiceiuri la români” a fost încheiat între școala noastră și Muzeul Olteniei, secția Etnografie și Folclor ; “Cultura, la ea acasă” a fost încheiat între școala noastră, Opera Română din Craiova și Liceul de Arte „Marin Sorescu”; „Cartea și cultura în comunitatea locală” a fost încheiat între Școala Gimnazială „Mihai Viteazul”Craiova și Casa de Cultură „Traian Demetrescu” Craiova s.a.)

Asigurarea manualelor școlare pentru elevi:

În privința asigurării cu manuale școlare, am asigurat necesarul pentru fiecare clasă. Dificultăți am întâlnit la educație tehnologică, clasa a VII-a, numărul disponibil de volume fiind insuficient. Am reușit să rezolvăm această situație prin împrumuturi de la alte biblioteci școlare.

Câteva discipline au manuale uzate fizic, în proporție mai mare, decât celelalte. De cele mai multe ori gradul de uzură este consecința materialului utilizat și modului cum este confecționat acesta, la care

se adaugă faptul că cele mai utilizate manuale sunt cele de la materiile cu un număr mai mare de ore de predare (limba și literatura română, matematica etc.), iar proporția de înlocuire în decursul a patru ani este mult sub nivelul de uzură.

2.1.3. Ateliere școală

În curtea unității noastre școlare există un complex de ateliere care a deservit toate școlile din cartier (30, 32, 33, 34). În incinta atelierului am reușit să închiriem o sală pentru o firmă de confecții, o sală pentru activități sportive, deoarece spațiile au devenit nefuncționale datorită modificării programei la disciplina educație tehnologică, prin dispariția orele de instruire practică.

În prezent, la parter există cele două săli de masă care deserveșc claselor „Step by Step”.

2.1.4. Baza sportivă

Baza sportivă în aer liber este constituită din 1 teren de handbal, 2 terenuri de baschet, 1 teren de fotbal, 2 terenuri de volei, 1 sector pentru sărituri și o pistă de alergări. Prin bunăvoința și contribuția autorităților locale a fost bituminizată o parte din baza sportivă.

Cele 2 săli de gimnastică sunt amenajate în 2 săli de clasă. Aici sunt prezente 1 ladă, 1 capră, bănci și spaliere, aparatură fitness. Având în vedere faptul că în întregul cartier, cu o populație de 100 000 de locuitori, există o singura sală de sport, școala noastră a făcut demersuri începând din 1990 în sensul aprobării construcției unei săli de sport corespunzătoare, dar fără succes. Din acest motiv, un sprijin susținut al Inspectoratului în acest sens ar fi mai mult decât binevenit.

2.2. Resurse financiare

2.2.1. Identificarea necesarului pe capitole, conform proiectării bugetului anual.

Activitatea bugetară a școlii noastre s-a desfășurat pe baza proiectului de Buget propriu întocmit în decembrie 2023. Menționăm că ne-am încadrat în bugetul și numărul de posturi aprobate de I.S.J.Dolj.

Toate situațiile financiare solicitate de Primărie, I.S.J. sau M.E. au fost întocmite cu responsabilitate, corect și înaintate la timp. Nu au existat disfuncționalități în achitarea la timp a salariilor, întocmirea statelor de plată.

Au fost alocate fonduri pentru reparații curente și pentru mobilier școlar.

2.2.2 Identificarea resurselor, inclusiv extrabugetare.

De la bugetul local ne-au fost alocată suma de 1744490 lei, fonduri reprezentând cheltuielile de personal, cheltuielile cu bunurile și serviciile, asistența socială, precum și alte cheltuieli (burse).

Resursele extrabugetare au fost limitate, respectiv chiria încasată de la asociațiile de locatari în valoare de 17000 lei.

2.2.3. Analiza utilizării acestora. Motivație, eficiență.

Din fondurile de la bugetul local au fost achiziționate un număr 10 mese pentru sala de mese, a fost refăcută instalația electrică în laboratorul de informatică și a fost achiziționată o linie garantată de internet.

Din fondurile extrabugetare a fost achiziționat un sistem audio-video pentru monitorizarea examenului de evaluare națională.

3. RESURSE UMANE

3.1. Personal didactic

3.1.1. Încadrarea cu personal didactic

Încadrarea cu personal didactic a fost făcută în conformitate cu normele metodologice în vigoare, în consens cu I.S.J. Dolj. Dintr-un total de 80 (40 învățători și 40 profesori) cadre didactice care au funcționat în școala noastră în acest an 58 au fost titulari, 5 detașați, 16 suplinitori în specialitate. Dintre cadrele didactice care au predat în unitatea noastră în acest an 3 cadre didactice cu doctoratul, 52 au gradul I, 7 au gradul al II-lea, 12 au definitivatul și 6 au fost debutanți.

Mărirea numărului de cadre didactice a fost cauzată de creșterea populației școlare și efectiv creșterea numărului de clase, față de anul trecut.

3.1.2. Activitatea consiliilor, comisiilor. Proiectare, analiză, eficiență

Activitatea Consiliului Profesoral, a Consiliului de Administrație, a Consiliului Elevilor a fost proiectată în conformitate cu legislația în vigoare și nevoile de etapă ale școlii.

La finalul modulelor și la sfârșitul anului școlar a fost analizată activitatea tuturor acestor consilii, fiind subliniate punctele tari și punctele slabe, oportunitățile și direcțiile de urmat în continuare pentru îmbunătățirea performanțelor. În urma analizei efectuate s-a constatat că au fost atinse obiectivele stabilite la începutul anului școlar, dar, ca întotdeauna, există loc de mai bine și, în acest sens s-au stabilit direcțiile de urmat.

3.1.3. Activitatea de (auto) perfecționare a cadrelor didactice

În cadrul Școlii Gimnaziale "MIHAI VITEAZUL", activitatea metodică și de perfecționare s-a desfășurat conform obiectivelor stabilite prin Programul Managerial al I.S.J. Dolj, Planurile Manageriale proprii și prin planurile proprii de muncă ale comisiilor pe arii curriculare și comisiilor metodice.

Poate fi apreciată pozitiv activitatea desfășurată pe arii curriculare și în comisiile metodice, deoarece în cadrul acestora s-au dezbătut noile programe, s-a convenit unitar asupra întocmirii planificărilor, s-au ținut lecții demonstrative, prilej cu care s-au realizat adevărate schimburi de experiență și s-au popularizat noutățile editoriale pedagogice și de specialitate.

La toate comisiile metodice, sub îndrumarea șefilor de comisii s-au desfășurat toate activitățile propuse:

- Lecții deschise la diferite discipline de studiu;
- Prezentări de referate;
- Mese rotunde;
- Dezbateri;
- Activități demonstrative privind aplicarea noilor metodologii de lucru cu elevii conform prevederilor noului Curriculum Național.

Se observă o permanentă preocupare a tuturor cadrelor didactice din școală pentru însușirea noului plan cadru, meritorie în acest sens este activitatea d-nei Floricel Lucica, responsabilul cu perfecționarea cadrelor didactice din școala noastră, d-nelor Monica Vintilescu, Nicoleta Barbu, Lupu Iulia, Cozeca Adrian, Matei Claudia, Durău Cristina, metodiști ai C.C.D.

Modulele de perfecționare oferite de C.C.D. au fost absolvite de un număr mare de cadre didactice din școala noastră, atât în ceea ce privește didactica disciplinei, module de consiliere, inițiere în utilizarea calculatorului etc.

Experți în management educațional - 2023/2024

1. Nastase Alexandrina-matematika
2. Cotfasă Dana- matematică
3. Vintilescu Monica Liliana - PIP
4. Matei Claudia –profesor istorie
5. Moldoveanu Dan- profesor limba română
6. Sălceanu Adriana- profesor limba franceză
7. Moldoveanu Anca-profesor limba română
8. Floricel Lucica- matematică
9. Ciocoiu Elena-Cristina - geografie
10. Călin Iulia – profesor limba engleză
11. Scarlat Cîrjan Floriana – profesor educație fizică
12. Butaru Zizi Iuliana- profesor matematică

Metodiști - 2023/2024

- 1.Vintilescu Monica Liliana - PIP
2. Matei Claudia –profesor istorie
3. Nicoleta Barbu - PIP
4. Lupu Iulia – PIP
5. Cozeca Adriana –PIP
6. Durău Cristina – profesor limba franceză

Responsabil cerc pedagogic - 2023/2024

- 1.Vintilescu Monica Liliana - PIP
2. Matei Claudia - istorie

Formatori - 2023/2024

1. Nastase Alexandrina-matematika; management
2. Matei Claudia –profesor istorie
3. Sălceanu Adriana- profesor limba franceză
4. Durău Cristina-profesor limba franceză
5. Ciocoiu Elena-Cristina- profesor geografie
6. Barbu Nicoleta - PIP

3.2. Elevi

3.2.1. Identificarea și analiza tendințelor demografice din circumscripția școlară.

În urma recensământului efectuat în acest an școlar în circumscripția arondată în scopul identificării viitorilor elevi, atât pentru viitorul an școlar, cât și pentru următorii patru, s-a constatat faptul că numărului elevilor a rămas același, astfel, pentru anul școlar 2024 /2025 există elevi pentru constituirea a 5 clase Pregătitoare, în condițiile în care au terminat ciclul primar 4 clase a IV -a.

3.2.2. Școlarizarea și frecvența

Unitatea noastră a școlarizat toți copiii de vârstă școlară din circumscripția arondată. Cazurile cu frecvență redusă au fost extrem de puține.

Numărul de clase din anul școlar 2021-2022 a fost de 38 de clase (22 înv. Primar și 16 înv. gimnazial), același ca în anul precedent.

3.2.3. Cauze ale absenteismului

La ciclul primar nu este vorba de absenteism. La ciclul gimnazial cauzele absenteismului sunt în primul rând de natură socială. În general, copiii care absentează frecvent, provin din familii dezorganizate, familii de rromi, dezinteresul părinților fiind reflectat de rezultatele copiilor.

Comparativ cu anul școlar trecut situația s-a îmbunătățit.

3.2.4. Abandonul școlar/ Frecvența elevilor.

	Elevi primar	Elevi gimnaziu	Absente motivate primar	Total absente primar	Absente motivate gimnaziu	Total absente gimnaziu	Total absente motivate	Total absente	Total elevi
Septembrie	654	457	81	90	406	489	487	579	1111
Octombrie	656	460	107	109	1048	1283	1155	1392	1114
Noiembrie	653	461	21	49	715	1039	736	1088	1114
Decembrie	651	462	55	130	788	1270	843	1400	1113
Ianuarie	647	461	287	393	1303	2005	1590	2398	1108
Februarie	647	458	197	250	1506	2264	1703	2514	1105
Martie	648	459	243	304	1018	1639	1261	1943	1106
Aprilie	648	460	300	449	1162	1844	1462	2293	1108
Mai	647	459	326	479	1019	1632	1345	2111	1106
Iunie	648	459	40	126	447	723	487	849	1107
			1657	2379	9412	14188	11069	16567	

În anul școlar 2023-2024 nu s-a înregistrat abandon școlar.

3.2.5. Rezultate la învățură

An școlar 2023/2024

CLS.	PROMOVAȚI			REP.	PROMOVAȚI			REP
	S	B	FB		5-6,99	7-8,99	9-10	
P			109					
I			111					
II	1	19	100					
III	15	22	102	1				
IV		28	92					
TOT.	16	69	514					
V						32	89	1
VI						17	89	
VII						23	87	1
VIII					1	23	66	
TOT.					1	95	331	2

3.2.6. Corigențe

CLASA	2022/2023			2023/2024		
	1 obiect	2 obiecte	Cu situație neîncheiată	1 obiect	2 obiecte	Cu situație neîncheiată
CP	-	-	-	-	-	1
I	-	-	-	-	-	1
II	-	-	-	-	-	-
III	-	-	1	-	-	-
IV	-	-	-	-	-	-
V	-	-	4	-	1	1
VI	-	-	1	-	-	-
VII	2	-	2	-	3	2
VIII	-	-	-	1	1	1
TOTAL	2	-	8	1	5	6

3.2.7. Rezultate obținute la concursuri și olimpiade școlare județene, interjudețene și naționale

Strădania cadrelor didactice de a forma elevi bine instruiți, cu cunostinte temeinice, cu deprinderi și aptitudini utile pentru toată viața, a fost răsplătită de rezultatele frumoase obținute la concursurile și olimpiadele școlare de nivel județean, interjudețean și național.

Astfel, în anul școlar 2023-2024, s-au obținut peste 20 de premii și mențiuni la concursurile pe discipline și olimpiade școlare.

Echipa managerială a asigurat condițiile necesare pregătirii elevilor, logistica necesară, a acordat sprijin financiar pentru deplasările elevilor la concursuri și olimpiade, a asigurat spații pentru desfășurarea unor concursuri.

Merita amintite rezultatele deosebite obținute de elevii școlii noastre la olimpiade și concursuri:

Anul școlar 2023-2024 Clasa	Rezultate la concursuri (nr. elevi care au obținut premii și mențiuni)				Rezultate la olimpiade școlare (nr. elevi care au obținut premii și mențiuni)			
	Nivel local	Nivel județean	Nivel național	Nivel internațional	Nivel local	Nivel județean	Nivel național	Nivel internațional
pregătitoare	40	23	15	5				
I-a	75	48	98	10				
a II-a	60	62	60	5				
a III-a	82	35	28	11				
a IV-a	76	59	34	3				
a V-a	40	20	11	2		12	2	

<i>a VI-a</i>	30	10	8	4		8	1	
<i>a VII-a</i>	21	11	1	-		13	2	
<i>a VIII-a</i>	15	7	2	-		4	1	

3.2.8. Rezultate obținute de elevi la Evaluarea Națională în vederea admiterii în licee

Disciplina	Numărul elevilor cu note în intervalul						Total
	Sub 5	5 - 5.99	6 - 6.99	7 - 7.99	8 - 8.99	9.00-10	
Limba română	14	11	14	16	27	23	105
Matematică	15	12	17	16	26	19	105
Media	14	17	17	24	24	9	105

3.2.9. Inserția școlară / socială a elevilor după absolvire

An școlar	Nr. Absolvenți	Nr. absolvenți care au continuat studiile	Admiși la licee teoretice	Admiși la licee vocaționale	Admiși la licee tehnologice	Admiși la școli profesionale
2021-2022	99	99	62	6	26	5
2022-2023	111	109	57	12	35	5
2023-2024	108	108	50	20	34	4

3.3. Încadrarea cu personal didactic auxiliar

Încadrarea cu personal didactic auxiliar a fost făcută în conformitate cu normele în vigoare, respectându-se întocmai numărul de posturi aprobate de I.S.J. Dolj. Astfel, școala are încadrat următorul personal didactic auxiliar: 1 secretar șef, 1 secretar, 1 bibliotecar, 2 administratori (financiar și de patrimoniu).

3.4. Încadrarea cu personal nedidactic.

Încadrarea cu personal nedidactic a fost făcută în conformitate cu normele în vigoare, respectându-se întocmai numărul de posturi aprobate de I.S.J. Dolj. Astfel, școala are încadrat următorul personal nedidactic: 6 îngrijitoare, 3 muncitori de întreținere.

DEFĂȘURAREA PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV

4.1. Calitatea proiectării didactice. Analiză pe discipline.

În urma analizei efectuate la sfârșitul fiecărui modul, cât și la sfârșitul anului școlar, s-a constatat că proiectarea curriculară, la toate disciplinele, a fost corect întocmită, în conformitate cu programele în vigoare și cu indicațiile transmise de către inspectorii școlari de specialitate la consfătuiri. Materia a fost parcursă în întregime de către toți elevii școlii, sub îndrumarea atentă a cadrelor didactice.

În momentul realizării ofertei educaționale a unității noastre școlare s-a avut în vedere concordanța deplină cu prevederile curriculum-ului național.

4.2. Concordanța dintre curriculum-ul național și oferta educațională a unității.

În proiectul de încadrare al școlii cu personal didactic, s-a avut permanent în vedere respectarea proporției privind curriculum-ul național și curriculum la decizia școlii. S-a respectat de asemenea proporția și în cadrul disciplinelor din ariile curriculare.

Curriculum la decizia școlii a fost stabilit prin consultarea cadrelor didactice, elevilor și părinților și aprobat de Consiliul de curriculum și Consiliul profesoral.

4.3. Prezentarea opționalelor/pachetelor de opționale.

Fiecare cadru didactic din învățământul primar a avut aprobată pentru anul școlar 2023-2024 programa unui opțional, pe care l-a desfășurat cu elevii clasei.

Nr. crt.	NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC	Denumirea opționalului	Clasa
1.	Voicu Serenella	<i>Matematică</i>	III A
2.	Radu Laura	<i>Calculatorul și informatica</i>	IVA
3.	Gavrilă Cristina	<i>Calculatorul și informatica</i>	IVB
4.	Radu Laura	<i>Calculatorul și informatica</i>	IVC
5.	Radu Laura	<i>Calculatorul și informatica</i>	IVD
6.	Băcian Mihaela	<i>Dezvoltarea abilităților de viață</i>	VA
7.	Băcian Mihaela	<i>Dezvoltarea abilităților de viață</i>	VB
8.	Gavrilă Cristina	<i>Editare grafică</i>	VB
9.	Durău Cristina	<i>Limba franceză</i>	VC
10.	Pena Mihaela	<i>Limba engleză</i>	VD
11.	Floriceș Lucica	<i>Complemente de matematică</i>	VIA
12.	Galiceanu Viorica	<i>Educație tehnologică</i>	VIA
13.	Radu Laura	<i>Micii programatori și ABC-ul programării</i>	VIB
14.	Cotfasă Dana	<i>Complemente de matematică</i>	VIB
15.	Sălceanu Adriana	<i>Limba engleză</i>	VIC
16.	Dan Ioana	<i>Limba engleză</i>	VID
17.	Băloi Tatiana	<i>Limba engleză</i>	VIE

18.	Cotfasă Dana	<i>Complemente de matematică</i>	VIIA
19.	Gavrilă Cristina	<i>Siguranța și securitatea în mediul online</i>	VIIA
20.	Radu Laura	<i>Siguranța și securitatea în mediul online</i>	VIIB
21.	Cotfasă Dana	<i>Complemente de matematică</i>	VIIB
22.	Sălceanu Adriana	<i>Limba engleză</i>	VIIC
23.	Dan Ioana	<i>Limba engleză</i>	VIID
24.	Dan Ioana	<i>Addicted to English</i>	VIID
25.	Floriceș Lucica	<i>Complemente de matematică</i>	VIII A
26.	Gavrilă Cristina	<i>Gândirea algoritmică în jocul cu calculatorul</i>	VIIIB
27.	Cotfasă Dana	<i>Complemente de matematică</i>	VIIIB
28.	Durău Cristina	<i>Limba franceză</i>	VIIIC
29.	Călin Iulia	<i>Limba engleză</i>	VIIID

Pentru alegerea disciplinelor opționale au fost consultați atât elevii cât și părinții.

Pentru promovarea ofertei educaționale a școlii au fost realizate pliante și afișe ce au fost distribuite prin cartier, precum și activități comune cu grădinițele. De asemenea, preșcolarii din grupele pregătitoare de la grădinițele din cartier au fost oaspeții școlii noastre, prezentându-li-se clasele și laboratoarele și oferindu-li-se pliante în imagini la plecare. Directorul școlii a fost la toate ședințele cu părinții organizate de grădinițele din cartier la care a fost invitat, prezentându-le acestora oferta educațională a școlii și avantajele de a-și educa copiii în unitatea noastră școlară.

4.4. Calitatea predării. Analiză pe discipline

După cum s-a specificat deja, unitatea noastră școlară are o încadrare cu personal didactic calificat, în mare majoritate titular și cu o pregătire de specialitate foarte bună. În proporție de 90% cadrele didactice din școala noastră au gradul didactic I. Prin urmare, cu foarte rare excepții a căror rezolvare este monitorizată permanent, calitatea predării a fost foarte bună. Toate cadrele didactice ale școlii au respectat programa școlară, având grijă să o parcurgă ritmic, încadrându-se în termene. Evaluarea s-a făcut ritmic.

Statisticile prezentate anterior sperăm că demonstrează faptul că în unitatea noastră calitatea procesului instructiv – educativ reprezintă o prioritate.

De-a lungul acestui an școlar, asistențele la clasă au demonstrat faptul că, indiferent de numărul de ani petrecuți în slujba învățământului, cadrele didactice din unitatea noastră sunt interesate de autoperfecționare și de corelarea vechilor metode de predare cu cele noi, impuse de schimbările intervenite în urma implementării Reformei, fapt ce se regăsește în îmbunătățirea procesului instructiv – educativ.

4.5. Calitatea în producție. Eficiență

4.6. Program de pregătire cu elevii capabili de performanță. Calitate, desfășurare, eficiență.

Pentru elevii capabili de performanță au fost organizate programe de dezvoltare de-a lungul întregului an școlar. Acestea nu au fost susținute nu numai de profesorul de la clasă, ci și de alți colegi de aceeași specialitate, fiind organizate după sistemul cercurilor județene pentru pregătirea elevilor dotați. În acest fel considerăm că a avut loc o îmbunătățire calitativă, fapt ce a condus la obținerea unor rezultate onorabile la concursurile la care elevii noștri au participat.

4.7. Program de pregătire suplimentară. Calitate, desfășurare, eficiență

Pentru clasele terminale în special, dar și pentru restul claselor, încă de la începutul anului școlar, a existat afișat un program de pregătire suplimentară, cu precădere la disciplinele de examen care, în mare parte, a fost respectat. Nerespectarea uneori a acestor programe s-a datorat indiferenței elevilor, care nu au realizat importanța unei pregătiri suplimentare gratuite. După rezultatele mai slabe obținute la prima simulare a Evaluării Naționale organizată la nivelul școlii în luna februarie, elevii au conștientizat, s-au mobilizat și a crescut calitatea pregătirii. Acesta este de fapt și motivul pentru care munca suplimentară a cadrelor didactice nu a reflectat în totalitate efortul depus. Elevii care au manifestat dezinteres pentru pregătirea suplimentară, se regăsesc în rândurile corigenților sau celor care nu au promovat testarea națională.

4.8. Activitatea educativă. Calitate, eficiență

Școala noastră a acordat și acordă o atenție deosebită activității educative curriculare și extracurriculare care urmărește realizarea idealului educațional al școlii românești, ce vizează dezvoltarea liberă, integrată și armonioasă a individualității umane, formarea personalității autonome și creative a elevului. Aceasta a fost permanent monitorizată și îndrumată de echipa managerială cu sprijinul consilierului cu probleme educative, prof. Călin Iulia Nicoleta.

Toate cadrele didactice au depus eforturi susținute ca, pe lângă activitatea de instruire a elevilor, prin natura cunoștințelor transmise la fiecare disciplină în parte, să desfășoare și activitate educativă, eficientă proces necesar pentru desăvârșirea personalității umane.

Calitatea activității educaționale oferită de școala noastră este evidențiată și prin rezultatele bune și foarte bune obținute de elevii noștri la concursurile și olimpiadele școlare județene și interjudețene, prin premiile și mențiunile obținute la festivalurile cultural-artistice, competițiile sportive etc.

Pentru creșterea eficienței și calității muncii educative a fost implicat tot personalul din unitate, serviciul pe școală a fost monitorizat permanent de echipa managerială, s-a colaborat permanent cu poliția comunitară și de proximitate, cu familiile elevilor, cu toți factorii responsabili de educația tinerei generații.

În acest an școlar s-a urmărit cu precădere realizarea următoarelor obiective:

- Proiectarea și desfășurarea activității educative școlare și extrașcolare la nivelul fiecărei clase;

- Realizarea acestei proiectări în conformitate cu Programa Activităților Educative din învățământul românesc preuniversitar, respectându-se particularitățile de vârstă ale fiecărui colectiv de elevi;
- Activitatea Comisiei de orientare școlară și profesională, de prevenirea și stingerea incendiilor, de protecția muncii, de apărare civilă și cea a diriginților în conformitate cu normativele în vigoare;
- Mărirea ponderii activităților de educație rutieră și educație sanitară a elevilor;
- Dezvoltarea armonioasă prin educație fizică și practicarea sporturilor;
- Cultivarea dragostei față de țară, de trecutul ei istoric și de tradițiile poporului român;
- Prevenirea consumului de alcool, droguri și alte substanțe psihoactive în rândul copiilor și tinerilor;
- Prevenirea și reducerea faptelor de violență verbală, fizică, psihologică – bullying, emoțională, sexuală, socială, culturală, cibernetică în rândul copiilor și tinerilor;
- Reacții adecvate în situații de urgență: accidente, cutremur, incendiu, pandemie etc., inclusiv noțiuni de prim-ajutor.
- Prevenirea și reducerea faptelor de discriminare în funcție de statutul social, economic sau cultural, naționalitate, etnie cetățenie, greutate, dizabilitate, vârstă în rândul copiilor și tinerilor;
- Reducerea obiceiurilor alimentare nesănătoase, sedentarismului și utilizării excesive a tehnologiei, potrivit Ministerului.
- Prezentări de referate cu ocazia zilei școlii;
- Mese rotunde;
- Dezbateri;
- Activități demonstrative privind aplicarea noilor metodologii de lucru cu elevii conform prevederilor noului curriculum național.

Nivelul primar, tradițional

Prof. responsabil: Barbu Nicolita

În anul școlar 2023-2024 toți cei 12 învățători (11 titulari și 1 suplinitor) de la clasele CP-IV tradițional au acordat o atenție deosebită eficientizării demersului didactic. Fiecare cadru didactic a respectat și s-a bazat (atât la nivelul muncii individuale cât și colective) pe unitățile de competență, urmărind indicatorii de performanță, respectându-și responsabilitățile la nivelul colectivului, dar și al Comisiei metodice învățători tradițional.

1. CURRICULUM

Principala preocupare a membrilor comisiei a fost studiul și aplicarea metodologiei prevăzute pentru acest an de M.E. În acest sens, s-a întocmit Planul managerial pentru organizarea activității la elevii din ciclul primar. Proiectarea activității la nivelul claselor s-a realizat cu scopul dezvoltării de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. În această componentă s-a urmărit și elaborarea proiectării pentru disciplinele opționale și planificarea activităților extracurriculare.

De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de M.E., precum și de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate și din partea directorului școlii. Pe tot parcursul anului

școlar, cadrele didactice au pus accent pe învățarea centrată pe elev iar feed-back-ul s-a realizat prin evaluările inițiale, sumative și finale, rezultatele fiind cuprinse în centralizatoare pe clase/grupe, fiind analizate la nivel de comisie.

Toți învățătorii au realizat la timp proiectarea calendaristică și a unităților tematice și au respectat-o conform rapoartelor periodice întocmite.

În vederea aplicării eficiente a acestor documente curriculare s-au desfășurat activități complexe care au determinat promovarea formelor active de învățare bazate pe acțiuni ce convertesc în operații mentale, acțiuni de investigare, de redescoperire, de găsim a soluțiilor pentru probleme din diferite domenii ale cunoașterii și practicii, de creativitate.

2. COMUNICARE

Prin cunoașterea diferențiată a elevilor, modul în care aceștia sunt implicați în activități, învățătorii au reușit să cunoască specificul fiecărui elev și particularitățile de vârstă ale acestora. Astfel, întotdeauna au selectat modalități de comunicare adecvate atât diverselor situații cât și personalității fiecărui elev. Pe parcursul activităților instructiv-educative s-a adoptat o atitudine echilibrată, calmă, liniștită, păstrând o relație de colaborare și cooperare cu elevii, favorizând astfel existența unui climat deschis și, în același timp responsabil, fapt prin care elevii au căpătat încredere în propria persoană. În contextul facilitării comunicării elev-elev, munca în perechi, în grup restrâns sau lărgit, a dat rezultate deosebite, aceștia dovedind că știu să respecte în mare parte regulile grupului de învățare. Concretizarea acestor acțiuni s-a făcut prin conceperea, realizarea și prezentarea unor acțiuni cu caracter formativ și educativ la nivelul unității de învățământ cu diverse ocazii. De un real folos ne-a fost comunicarea între noi, colegii, colaborând pentru o mai largă și temeinică formare a elevilor/preșcolarii noștri, în acțiunile claselor completându-ne reciproc. Eficientizarea demersului didactic s-a realizat mai ales printr-o abordare inter și transdisciplinară, limbajul utilizat fiind specific unor domenii conexe.

3. RELAȚIA FAMILIE - ȘCOALĂ

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice, pe tot parcursul anului școlar. Acest aspect al muncii educative s-a concretizat prin ședințe și lectorate cu părinții, organizate la nivelul claselor, consultații săptămânale cu părinții care au solicitat consiliere.

S-au organizat întâlniri periodice cu părinții unde s-au prezentat materiale informative referitoare la cunoașterea reală a universului copilului zilelor noastre, la necesitatea implicării familiei în derularea

actului educativ și la apropierea acestuia de școală. S-au aplicat chestionare de cunoaștere a mediului familial și a particularităților individuale ale fiecărui copil, a relației părinte - copil / copil părinte, dar și de măsurare a gradului de satisfacție referitor la oferta educațională a școlii, a derulării actului didactic și a prestației cadrelor didactice. Rezultatele chestionarelor se regăsesc în portofoliile cadrelor didactice.

S-au realizat activități comune cu părinții, în vederea derulării activităților de voluntariat organizate cu prilejul sărbătorilor de iarnă, a serbării de Crăciun.

Părinții au fost implicați activ în toate acțiunile desfășurate la nivelul fiecărei clase, dar și la nivelul Comisiei metodice (activitățile de voluntariat). Feedback-ul primit de la aceștia, la nivelul fiecărei clase și în general, a fost pozitiv, ceea ce denotă o colaborare benefică, productivă și stimulativă între cei doi parteneri în actul educațional.

4. EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE

Evidențiez consecvența învățătorilor în abordarea centrată pe elev în obținerea de performanțe, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor inițiale, sumative și finale, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic comparativ cu anii școlari precedenți, aspect materializat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele elevilor. S-au folosit atât metode tradiționale cât și metode moderne atât la evaluările inițiale cât și la cele sumative și finale care s-au desfășurat conform cerințelor actuale, calificativele/aprecierile și măsurile ameliorative propuse fiind prezentate individual părinților. Elevii au fost apreciați obiectiv, pe baza unor descriptori de performanță bine definiți, ritmic.

Majoritatea elevilor claselor CP-IV tradițional posedă cunoștințele, capacitățile și competențele specifice perioadei școlare pe care o parcurg. S-a constatat existența unor elevi care au întâmpinat dificultăți de învățare sau au ritm mai lent de lucru în raport cu ceilalți, în ceea ce privește nivelul achizițiilor școlare impuse de standardele de performanță. Pentru aceste cazuri au fost promovate demersuri metodologice specifice prin care învățătorii au fost antrenați în activități de cunoaștere reală a universului copilului, de apropiere a familiei de școală și de implicare în educarea copiilor, de identificare a erorilor sau a eșecurilor parțiale ale elevilor, de diferențiere și individualizare a activității cu acești elevi.

Componenta evaluativă a activității a urmărit în egală măsură finalitatea celor proiectate, controlul, aprecierea, interpretarea cantitativă și calitativă a rezultatelor și stabilirea unor măsuri ameliorative. Evaluarea s-a realizat pe baza fișelor de evaluare sumativă, acolo unde a fost cazul, prin chestionare, probe orale, analiza produselor realizate de către elevi, dar și pe baza metodelor alternative ca proiecte, portofolii, etc.

Nu există probleme majore în ceea ce privește comportamentul elevilor, dar există câteva cazuri de reticență la rigorile activității școlare și manifestări de inadaptare școlară. Pentru acestea, învățătorii au realizat activități de consiliere a elevilor și a părinților, menținând o relație de colaborare și comunicare continuă în vederea soluționării eficiente a problemelor apărute.

5. MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI

Pentru mobilizarea elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, învățătorii au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului copiilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice. În activitățile desfășurate la clasă, învățătorii au folosit tehnici de implicare individuală sau în grup a copiilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

6. ACTIVITĂȚI CURRICULARE ȘI EXTRACURRICULARE

În cadrul activităților curriculare și extracurriculare, acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea competențelor, a capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ - participative precum și prin raportarea problematicii la experiențele copiilor. În acest an școlar, cadrele didactice și elevii ciclului primar au desfășurat activități extracurriculare cum ar fi:

- „Ziua Educației-5 octombrie”
- „Uite, vine Moș Crăciun!”
- „Mihai Eminescu-Luceafărul poeziei românești”
- „24 ianuarie-Unirea Principatelor Române”
- 8 Martie- Ziua Internațională a Femeii
- „100 de zile de școală” (clasele pregătitoare)
- Tradiții și obiceiuri de Paște
- Ziua Porților Deschise
- 9 mai- Ziua Europei

- „Ziua Încrederii” – 13 mai
- 1 iunie- Ziua Internațională a Copilului
- 5 iunie- Ziua Învățătorului
- 6 iunie- Ziua Eroilor
- Serbarea de sfârșit de an școlar
- - *Pregătirea lotului de performanță*
 1. Concursuri de specialitate (Comper, Gazeta Matematică, Micii exploratori. Ortografie,ro, Fii Inteligent la matematică, Formidabili)
 2. Concursuri cultural artistice
 - Concurs județean „Pe aripile poeziei” –Biblioteca Județeană Al. si Aristia Aman
 - *Coordonarea/participarea la parteneriate educaționale și proiecte educative*
 - ”Școala Încrederii” –Transylvania College
 - „Împreună pentru școala noastră”- târg școlar - proiect national finantat de Narada cu amenajarea a două laboratoare STEM.
 - „Cărticica pentru prichindei și copii mai măricei” în parteneriat cu Biblioteca Județeană Al. și Aristia Aman
 - „Ziua Pământului”, în parteneriat cu Cantus Mundi
- “Copiii și credința” în parteneriat cu Liceul Teologic “Sf. Grigorie Teologul”

7. FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Pentru a asigura calitatea formării continue a învățătorilor și a unei atitudini pozitive față de noutățile și schimbările impuse de reforma din învățământ, planul managerial a cuprins și proiectarea activității de perfecționare prin cercuri pedagogice, cursuri și stagii de formare, sesiuni de comunicări și simpozioane.

Cadrele didactice au fost preocupate pe tot parcursul anului școlar de formarea profesională, de folosirea unei metodologii activ-participative. S-au documentat asupra noutăților, cele mai interesante fiind puse în practică.

Toți învățătorii comisiei au desfășurat activități în care au utilizat diverse aplicații (Kahoot, Storyjumper, Chatter Pix, Wordwal, Padlet etc) și instrumente digitale în vederea dezvoltării calității educației.

În cadrul comisiei metodice s-au desfășurat dezbateri, seminarii interactive, ateliere de lucru, lecții demonstrative, toți membrii comisiei implicându-se activ în proiectare și desfășurarea acestora.

Toți membrii comisiei au participat la activitățile Cercului Pedagogic „*Evaluarea și monitorizarea progresului elevilor din învățământul primar*”, 28.11.2023, desfășurat la Școala Gimnazială „Mihai Vitezul” Craiova și la activitățile Cercului Pedagogic „*Inteligența emoțională – premisă a creșterii performanței școlare*”, 20.03.2024, desfășurat la Școala Gimnazială „Traian” Craiova.

Toți membrii comisiei au participat în anul școlar 2023 - 2024 la numeroase Cursuri, Simpozioane, Conferințe, Dezbateri, Work-shopuri și Mese rotunde, atât pe plan local cât și pe plan național și internațional: Masă rotundă județeană „*Voluntariat și acțiuni comunitare*”, 20.01.2024, Școala Gimnazială „Mihai Vitezul” Craiova; Simpozion Internațional „*Femeia și implicarea acesteia în societate*”, ed.XII-04.03 2024, Sc.Gimn.Leșile; Simpozion național „*Multiculturalitate- tradiții și obiceiuri de Paști*”, 12 04.2024, Sc.Gimn.Leșile; eveniment județean „*Manifest pentru sănătatea Pământului*” 22 04 2024, Șc.Gimn.,Gheorghe Țițeica,,; Mobilitate Erasmus+ proiect 2023-1-PT01-KA121-SCH-000121410, Faro, Portugal, 8-12 aprilie 2024, Agrupamento Escolas Montenegro Portugalia; cursul Prof.4 „*Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning*”, 25.09.2023-20. 11. 2023, 16 credite, 64 ore, CCD Dolj.

Nivelul primar, alternativa Step by Step, clasele Pregătitoare și a II-a **Prof. responsabil: Stolojanu Gabriela**

În anul școlar 2023-2024, Comisia Metodică a Învățătorilor (clasa pregătitoare și clasa a II-a) a întrunit un număr de paisprezece membri. Activitatea didactică a membrilor comisiei metodice a fost concepută și s-a desfășurat pe baza prevederilor cu prinde în documentele și instrucțiunile elaborate la nivelul M.E. și al ISJ Dolj, precum și a planului managerial al Școlii Gimnaziale „Mihai Vitezul” Craiova. Organizarea activității comisiei metodice a urmărit stabilirea tematicii pentru anul școlar 2023-2024, întocmirea documentelor specifice, o bună planificare/proiectare a disciplinelor și parcurgerea acestora pe parcursul celor cinci module. Planificarea activității de formare continuă a urmărit obiective centrate pe perfecționarea actului didactic prin lecții demonstrative și expunere-dezbateri pe probleme de metodică.

Toți învățătorii au realizat la timp proiectarea semestrială și a unităților tematice și au respectat-o conform rapoartelor periodice întocmite.

În vederea aplicării eficiente a acestor documente curriculare s-au desfășurat activități complexe care au determinat promovarea formelor active de învățare bazate pe acțiuni ce convertește în operații mentale, acțiuni de investigare, de redescoperire, de găsire a soluțiilor pentru probleme din diferite domenii ale cunoașterii și practicii, de creativitate.

Pentru a asigura calitatea formării continue a învățătorilor și a unei atitudini pozitive față de noutățile și schimbările impuse de reforma din învățământ, planul managerial a cuprins și proiectarea activității de perfecționare prin cercuri pedagogice, cursuri și stagii de formare, sesiuni de comunicări și simpozioane.

Majoritatea elevilor claselor posedă cunoștințele, capacitățile și competențele specifice perioadei școlare pe care o parcurg. S-a constatat existența unor elevi care au întâmpinat dificultăți de învățare sau au ritm mai lent de lucru în raport cu ceilalți, în ceea ce privește nivelul achizițiilor școlare impuse de standardele de performanță. Pentru aceste cazuri au fost promovate demersuri metodologice specifice prin care învățătorii au fost antrenați în activități de cunoaștere reală a universului copilului, de apropiere a familiei de școală și de implicare în educarea copiilor, de identificare a erorilor sau a eșecurilor parțiale ale elevilor, de diferențiere și individualizare a activității cu acești elevi, de folosire a programelor de recuperare.

Componenta evaluativă a activității a urmărit în egală măsură finalitatea celor proiectate, controlul, aprecierea, interpretarea cantitativă și calitativă a rezultatelor și stabilirea unor măsuri ameliorative. Evaluarea s-a realizat pe baza fișelor de evaluare sumativă, acolo unde a fost cazul, prin chestionare, probe orale, analiza produselor realizate de către elevi, dar și pe baza metodelor alternative ca proiecte, portofolii, etc.

La Evaluarea Națională - cls. a III-a s-au obținut rezultate similare realității înregistrate în documentele de evaluare școlară existente.

În vederea îmbunătățirii performanțelor școlare, toți învățătorii, de comun acord cu părinții elevilor, au propus măsuri remediale și programe de dezvoltare, după cum a fost cazul.

Nu există probleme majore în ceea ce privește comportamentul elevilor, dar există câteva cazuri de reticență la rigorile activității școlare și manifestări de inadaptare școlară. Pentru acestea, învățătorii au realizat activități de consiliere a elevilor și a părinților, menținând o relație de colaborare și comunicare continuă în vederea soluționării eficiente a problemelor apărute.

➤ ACTIVITATEA METODICĂ

Evaluarea și ameliorarea actului didactic s-a realizat prin organizarea de activități de tipul participării cadrelor la cercurile pedagogice organizate de I.S.J. în vederea popularizării noutăților legislativ-decizionale din programele școlare, prezentării și studierii Curriculumului național, a Planului cadru, a programelor și a manualelor școlare, a softurilor educaționale specifice fiecărei discipline și clase, întocmirea planificărilor calendaristice anuale și a unităților de învățare coresponsive.

În cadrul comisiei metodice s-au desfășurat dezbateri, seminarii interactive, ateliere de lucru, lecții demonstrative, toți membrii comisiei implicându-se activ în proiectare și desfășurarea acestora.

Toți membrii comisiei au participat la activitățile Cercului Pedagogic cu tema, „Evaluarea și monitorizarea progresului elevilor din învățământul primar”, organizat de către Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Craiova, în data de 28 noiembrie 2023 și la activitățile Cercului Pedagogic cu tema, „Inteligența emoțională - premisă a creșterii performanței școlare”, organizat la Școala Gimnazială „Traian” Craiova, în 20 martie 2024.

Membrii comisiei au participat, în anul școlar 2023– 2024, la numeroase Simpozioane, Conferințe, Dezbateri, Work-shopuri și Mese rotunde, atât pe plan local cât și pe plan național și internațional.

- Simpozion Internațional-”Comunicare interculturală în situații educaționale de cunoaștere – metode – competențe didactice”, Școala Gimnazială ”Nicolae Bălcescu”, Craiova
- Simpozion International-”Noile educații prin implementarea proiectelor ERASMUS+ în școli”, Școala Gimnazială ”Mihai Viteazul”, Craiova
- Conferința Națională-„Teaching the Google Generation”, Școala Gimnazială ”Nicolae Bălcescu”, Craiova

- Masă Rotundă Interjudețeană--„Eminescu-UniversDeschis”, ȘcoalaGimnazială ”Nicolae Bălcescu”,Craiova
- Conferința Națională : „Elevi cu CES în context de Bullying”, ȘcoalaGimnazială ”Mihai Viteazul”, Craiova
- Conferința Interjudețeană- „Inovațieșiexcelențăînînvățământulsecolului 21-Abordări șisoluții”, organizată la ColegiulNațional Militar „Tudor Vladimirescu”
- Conferință internațională „Festivalul Digital Predau Viitor”- Asociația Techsoup
- Simpozion internațional „ Prietenii naturii”, G.P.P. ”Phoenix” Craiova
- Masă rotundă internațională „Poluareaglobală a mediuluiînconjurător”, Șc. Gimn. ”Elena Farago” Craiova
- Dezbater județeană „ Natura șibiodiversitatea”, Șc. Gimn. ”Nicolae Bălcescu” Craiova

În ceea ce privește resursele umane, s-a avut în vedere participarea la acțiuni de formare continuă în cadrul Consfătuirii cadrelor didactice care au avut loc la începutul anului școlar, a ședințelor de Comisie Metodică, a Cercurilor Pedagogice, realizându-se o permanentăcolaborare, pe tot parcursulanului, întretotmembriicomisieimetodice, urmărindu-se o câtmaibunăcoordonare, înțelegereșiaplicare a activitatilorprogramate/planificate cu participarea membrilorcomisiei la acțiunileorganizate la nivelulșcolii, precum și la niveljudețeanșiinformarea cu privire la noutățileapăruteînînvățământ .

➤ **ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE**

Au fost implementate parteneriate și proiecte educationale:

- „*Aventurându-ne în Lumea Științei*”- Proiect educațional la nivel național;
- - „*Mișcare, joc și sport*”- Proiect educațional la nivel județean (Asociațiajudețeană „ Sportulpentruțoți” Dolj și*Academia Olimpicăromână-filiala,Dolj*);
- - „*Sănătate și bunăstare în școală*”- Proiect educațional pentru sănătate la nivel local;
- - „*Construirea podurilor emoționale- o abordare practică a comunicării în familie*”-Proiect de educație parentală -nivel local
- ***Programul Internațional Learning about forests - să învățăm despre pădure (LeAF) - „SĂ ÎNVĂȚĂM DESPRE PĂDURE”***
- - ***Programul Internațional JARomania-„Noi înșine-Dezvoltare personală”***,***Activitate coordonată de Junior Achievement România în colaborare cu JA Worldwide, USA și JA Europe***
- ***„Rețeaua Prieteniei-Proiect educațional la nivel național***
 - Activități cultural artistice cu prilejul sărbătoririi unor zile importante pentru istoria și cultura română –Ziua educației, 1 Decembrie, 24 Ianuarie (Ziua Educației – expoziție de desene „Să-l descoperim pe Mihai Eminescu!”; ”Mica Unire”;” Pe aripi de primăvară” – compoziții decorative – expoziție; ”Un mediu curat, un mediu sănătos” - activitate de voluntariat; ” Să fim mai buni de sărbători” - acțiuni de voluntariat;
 - Târgul de toamnă; Târgul de iarnă;
 - „ 100 de Zile MagiceînClasaPregătitoare”
 - „Ziua Internațională a Cititului Împreună”, „Ziua Națională a Lecturii”

- Excursii tematice - „Mișcare, joc și sport”, Parcul de Avenură-Drăguțești, Gorj;
- Activități în cadrul Campaniei Globale pentru educație – acțiuni organizate de Asociația „Salvați copiii” și Asociația „HoltIS”.

▪ PREGATIREA LOTULUI DE PERFORMANȚĂ

1. Concursuri de specialitate

- Concursul Internațional de Matematică Aplicată Cangurul
- Concursul Național „Gazeta Matematică Junior”
- Concursurile Naționale ”Comper”

Concursuri de Artă vizuală și Abilități practice

- Concurs Național „Artă și culoare”-clasa a II-a B / Premiul III
- Concurs Național „Spectacolul lumii vii”-clasa a II-a B / Premiul II
- Concurs Național „Natura sub lupă”-clasa a II-a B / Premiul I, Premiul II, Premiul III

➤ ACTIVITATEA CU PĂRINȚII

S-au organizat întâlniri periodice cu părinții unde s-au prezentat materiale informative referitoare la cunoașterea reală a universului copilului zilelor noastre, la necesitatea implicării familiei în derularea actului educativ și la apropierea acestuia de școală. S-au aplicat chestionare de cunoaștere a mediului familial și a particularităților individuale ale fiecărui copil, a relației părinte - copil / copil părinte, dar și de măsurare a gradului de satisfacție referitor la oferta educațională a școlii, a derulării actului didactic și a prestației cadrelor didactice. Rezultatele chestionarelor se regăsesc în portofoliile cadrelor didactice.

S-au realizat activități comune cu părinții, în vederea derulării activităților de voluntariat organizate cu prilejul sărbătorilor de iarnă, sărbătorilor pascale.

Părinții au fost implicați activ în toate acțiunile desfășurate la nivelul fiecărei clase, dar și la nivelul Comisiei metodice (Târgul de toamnă, Târgul de iarnă, activitățile de voluntariat). Feedbackul primit de la aceștia, la nivelul fiecărei clase și în general, a fost pozitiv, ceea ce denotă o colaborare benefică, productivă și stimulativă între cei doi parteneri în actul educațional.

Nivelul primar, alternativa Step by Step, clasele I, a III-a și a IV-a **Prof. responsabil: Bucur Daniela**

În anul școlar 2023-2024, Comisia Metodică a Învățătorilor (clasa I, clasa a III-a și clasa a IV-a) a întrunit un număr de paisprezece membri. Activitatea didactică a membrilor comisiei metodice a fost concepută și s-a desfășurat pe baza prevederilor cuprinse în documentele și instrucțiunile elaborate la nivelul M.E.N și al ISJ Dolj, precum și a planului managerial al Școlii Gimnaziale „Mihai Viteazul” Craiova. Organizarea activității comisiei metodice a urmărit stabilirea tematicii pentru anul școlar 2023-2024, întocmirea documentelor specifice, o bună planificare/proiectare a disciplinelor și parcurgerea acestora pe parcursul celor cinci module. Planificarea activității de formare continuă a urmărit obiective centrate pe perfecționarea actului didactic prin lecții demonstrative și expunere-dezbateri pe probleme de metodică.

Toți învățătorii au realizat la timp proiectarea pe module și a unităților tematice și au respectat-o conform rapoartelor periodice întocmite.

În vederea aplicării eficiente a acestor documente curriculare s-au desfășurat activități complexe care au determinat promovarea formelor active de învățare bazate pe acțiuni ce convertesc în operații mentale, acțiuni de investigare, de redescoperire, de găsire a soluțiilor pentru probleme din diferite domenii ale cunoașterii și practicii, de creativitate.

Pentru a asigura calitatea formării continue a învățătorilor și a unei atitudini pozitive față de noutățile și schimbările impuse de reforma din învățământ, planul managerial a cuprins și proiectarea activității de perfecționare prin cercuri pedagogice, cursuri și stagii de formare, sesiuni de comunicări și simpozioane.

Majoritatea elevilor claselor posedă cunoștințele, capacitățile și competențele specifice perioadei școlare pe care o parcurg. S-a constatat existența unor elevi care au întâmpinat dificultăți de învățare sau au ritm mai lent de lucru în raport cu ceilalți, în ceea ce privește nivelul achizițiilor școlare impuse de standardele de performanță. Pentru aceste cazuri au fost promovate demersuri metodologice specifice prin care învățătorii au fost antrenați în activități de cunoaștere reală a universului copilului, de apropiere a familiei de școală și de implicare în educarea copiilor, de identificare a erorilor sau a eșecurilor parțiale ale elevilor, de diferențiere și individualizare a activității cu acești elevi, de folosire a programelor de recuperare.

Componenta evaluativă a activității a urmărit în egală măsură finalitatea celor proiectate, controlul, aprecierea, interpretarea cantitativă și calitativă a rezultatelor și stabilirea unor măsuri ameliorative. Evaluarea s-a realizat pe baza fișelor de evaluare sumativă, acolo unde a fost cazul, prin chestionare, probe orale, analiza produselor realizate de către elevi, dar și pe baza metodelor alternative ca proiecte, portofolii, etc.

La Evaluarea Națională - cls. a IV-a s-au obținut rezultate similare realității înregistrate în documentele de evaluare școlară existente.

În vederea îmbunătățirii performanțelor școlare, toți învățătorii, de comun acord cu părinții elevilor, au propus măsuri remediale și programe de dezvoltare, după cum a fost cazul.

Nu există probleme majore în ceea ce privește comportamentul elevilor, dar există câteva cazuri de reticență la rigorile activității școlare și manifestări de inadaptare școlară. Pentru acestea, învățătorii au realizat activități de consiliere a elevilor și a părinților, menținând o relație de colaborare și comunicare continuă în vederea soluționării eficiente a problemelor apărute.

➤ ACTIVITATEA METODICĂ

Evaluarea și ameliorarea actului didactic s-a realizat prin organizarea de activități de tipul participării cadrelor la cercurile pedagogice organizate de I.S.J. în vederea popularizării noutăților legislativ-decizionale din programele școlare, prezentării și studierii Curriculumului național, a Planului cadru, a programelor și a manualelor școlare, a softurilor educaționale specific fiecărei discipline și clase, întocmirea planificărilor calendaristice anuale și a unităților de învățare corespunzătoare.

În cadrul comisiei metodice s-au desfășurat dezbateri, seminarii interactive, ateliere de lucru, lecții demonstrative, toți membrii comisiei implicându-se activ în proiectare și desfășurarea acestora.

Toți membrii comisiei au participat la activitățile Cercului Pedagogic cu tema „Evaluarea și monitorizarea progresului elevilor din învățământul primar”, organizat de către Școala Gimnazială ” Mihai Viteazul” Craiova, în data de 28 noiembrie 2023 și la activitățile Cercului Pedagogic cu tema „Inteligenta emoțională-premisă a creșterii performanței școlare”, organizat la Școala Gimnazială „Traian” Craiova, în 20 martie 2024.

Membrii comisiei au participat, în anul școlar 2023–2024, la numeroase Simpozioane, Conferințe, Dezbateri, Work-shopuri, Mese rotunde, parteneriate, schimburi de experiență, atât pe plan local cât și pe plan național și internațional.

- Simpozion Internațional-”Comunicarea intercultural în situații educaționale cunoaștere – metode – competențe didactice”, Școala Gimnazială ”Nicolae Bălcescu”, Craiova
- Simpozion Internațional-”Noile educații prin implementarea proiectelor ERASMUS+ în școli”, Școala Gimnazială ”Mihai Viteazul”, Craiova
- Conferința Națională-„Teaching the Google Generation”, Școala Gimnazială ”Nicolae Bălcescu”, Craiova
- Masă Rotundă Interjudețeană--„Eminescu-Univers Deschis”, Școala Gimnazială ”Nicolae Bălcescu”, Craiova
- Conferința Națională : „Elevi cu CES în context de Bullying”, Școala Gimnazială ”Mihai Viteazul”, Craiova
- Simpozion național ”Arta povestirii, metodă interactivă în arta educației. Bune practice în activitățile extracurriculare”, Univ. de Vest Timișoara
- Simpozion Internațional „Prietenii naturii”, G.P.P. ”Phoenix” Craiova
- Dezbateri județeană „ Natura și biodiversitatea”, Șc. Gimn. ”Nicolae Bălcescu” Craiova
- Masă rotundă județeană ”Voluntariat și acțiuni comunitare”, Școala Gimnazială ”Mihai Viteazul” Craiova
- Masă rotundă națională ”Feeria sărbătorilor de iarnă”, Școala Gimnazială ”Petrașe Poenaru” Brădești, Dolj

În ceea ce privește resursele umane, s-a avut în vedere participarea la acțiuni de formare continuă în cadrul Consfăturii cadrelor didactice care au avut loc la începutul anului școlar, a ședințelor de Comisie Metodică, a Cercurilor Pedagogice, realizându-se o permanentă colaborare, pe tot parcursul anului, între toți membrii comisiei metodice, urmărindu-se o cât mai bună coordonare, înțelegere și aplicare a activitatilor programate/planificate cu participarea membrilor comisiei la acțiunile organizate la nivelul școlii, precum și la nivel județean și informarea cu privire la noutățile apărute în învățământ .

➤ ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

Au fost implementate parteneriate și proiecte educaționale:

- Eveniment județean de educație ecologică ”Manifest pentru sănătatea Pământului”, Școala Gimnazială ”Gheorghe Țițeica” Craiova/C.J.P.N.T.D.R.D. Dolj/ I.S.J. Dolj
- ”European Educational Partnership on Education for community values”, schimb de experiență internațional
- Atelier educație financiară ”Roboțelul Pepper”, Școala Gimnazială ”Mihai Viteazul” Craiova
- Activități culturale artistice cu prilejul sărbătoririi unor zile importante pentru istoria și cultura română – Ziua educației, 1 Decembrie, 24 Ianuarie (Ziua Educației – expoziție de desene „Să-l descoperim pe Mihai Eminescu!”; ”Mica Unire”; ” Pe aripi de primăvară” – compoziții decorative – expoziție; ”Un mediu curat, un mediu sănătos” - activitate de voluntariat; ” Să fim mai buni de sărbători” - acțiuni de voluntariat;
- Târgul de toamnă; Târgul de iarnă;
- „Ziua Internațională a Cititului Împreună”, „Ziua Națională a Lecturii”
- Activități în cadrul Campaniei Globale pentru educație – acțiuni organizate de Asociația „Salvați copiii” și Asociația „HoltIS”.
- **PREGATIREA LOTULUI DE PERFORMANȚĂ**

1. Concursuri de specialitate

- Concursul Internațional de Matematică Aplicată Cangurul
- Concursul Național „Gazeta Matematică Junior”
- Concursurile Naționale ”Comper”
- Fii inteligent... la matematică
- COMUNICARE.ORTOGRAFIE
- MICII EXPLORATORI
- FORMIDABILII

➤ ACTIVITATEA CU PĂRINȚII

S-au organizat întâlniri periodice cu părinții unde s-au prezentat materiale informative referitoare la cunoașterea reală a universului copilului zilelor noastre, la necesitatea implicării familiei în derularea actului educativ și la apropierea acestuia de școală. S-au aplicat chestionare de cunoaștere a mediului familial și a particularităților individuale ale fiecărui copil, a relației părinte - copil / copil părinte, dar și de măsurare a gradului de satisfacție referitor la oferta educațională a școlii, a derulării actului didactic și a prestației cadrelor didactice. Rezultatele chestionarelor se regăsesc în portofoliile cadrelor didactice.

S-au realizat activități comune cu părinții, în vederea derulării activităților de voluntariat organizate cu prilejul sărbătorilor de iarnă, sărbătorilor pascale.

Părinții au fost implicați activ în toate acțiunile desfășurate la nivelul fiecărei clase, dar și la nivelul Comisiei metodice (Târgul de toamnă, Târgul de iarnă, activitățile de voluntariat). Feedback-ul primit de la aceștia, la nivelul fiecărei clase și în general, a fost pozitiv, ceea ce denotă o colaborare benefică, productivă și stimulativă între cei doi parteneri în actul educațional.

Activitate în cadrul comisiei metodice Om și societate: religie – istorie – geografie - prof. responsabil: Matei Claudia

Activitățile desfășurate în cadrul comisiei în acest an școlar au fost stabilite de comun acord cu membrii comisiei: prof. Matei Claudia, prof. Cristina Ciocoiu, prof. Cercel Gianina, prof. Dragusin Carmen, prof. Ghinda Mihaela și prof. Alin Gavrila.

- 9 octombrie - Comemorarea Holocaustului –prezentari și filme documentare
- 18 noiembrie - ”Ziua minoritatilor”- prezentari power point
- 1 decembrie - ”Unirea un vis împlinit”-desene, poezii, cantece
- 20 decembrie - ”Nasterea Domnului sarbatoare de suflet”
- 24 ianuarie - ”Unirea Principatelor”-referate, poezii, cantece,expoziție de desene, concurs tematic
- 9 mai - ”Ziua Europei”-referate, concurs tematic

Activitate extracurriculara

Participare conform planificarilor, dar și pentru fiecare disciplina din comisie.

Relatia scoala – familie

Membrii catedrei mențin legătura cu familiile elevilor pentru a-i informa cu privire la rezultatele obținute. În calitate de diriginti, prof. Dragusin Carmen, diriginta a clasei a VI-a A și prof. Ghinda Mihaela, diriginta a clasei a V-a D, prof. Claudia Matei, diriginta la clasa a VI-a B, au organizat ședințe cu părinții în care au dezbătut probleme legate de disciplina elevilor și de situația școlară a acestora, dar și legate de consiliere și dezvoltare personală.

Formare continuă – participare la simpozioane

I. Prof. DRĂGUȘIN CARMEN

A. ACTIVITĂȚI :

- Simpozionul Internațional “Noile educații prin implementarea proiectelor ERASMUS+în școli”-24 mai 2023; Conferința Națională “Teaching The Google Generation”, 10.05. 2024; Masa rotundă județeană-“ Voluntariat și acțiuni comunitare”, 20.01.2024;
- activități în domeniul educației pentru cetățenie democratică, de ex. activitățile desfășurate în cadrul programului “Eu la muzeu” ;
- proiectul educațional între școala noastră și Biserica “Sf. Ioan Botezătorul”, “Lăsați copiii să vină la Mine”. În cadrul proiectului, am organizat întâlniri cu elevii și preotul la biserică., am participat la spectacolul caritabil cu prilejul sărbătorii Nașterii Domnului.

B. CURSURI:

- programul de formare: “Prof IV-Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning” furnizor CCD Dolj, 16 credite transferabile, 64 ore, în perioada 25.09.2023-20.11.2023.

II. Prof. GHINDĂ MIHAELA

A. ACTIVITĂȚI

- simpozionul național „Prevenirea comportamentelor de tip bullying în mediul școlar și social organizat de Școala Vulpeni Olt (online) cu tema „ Prevenirea comportamentelor de tip bullying în mediul școlar și social, înregistrat cu nr. 671/09.10.2023;
- parteneriate și colaborări cu instituții publice: Biserica Sf. Iosif , Mitropolia Olteniei pentru activitățile: „ Copiii caută Trupul tainic al lui Hristos”(colinde interpretate de elevii claselor a V-a D de Crăciun la biserică din parohie);
- concursurile de desen cu prilejul Nașterii și Învierii Domnului nostru Iisus Hristos la care s-au reînscris elevii claselor primare;

B. CURSURI DE FORMARE

- PROF IV- Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning, în perioada 25.09.2023-20.11.2023, în sistem online-16 credite

III. prof. CIOCOIU CRISTINA

A. ACTIVITĂȚI

- Simpozionul național „Școala pentru toți și pentru fiecare”, ediția a VI-a, organizat de Școala Gimnazială Coșoveni, 17.11.2023, cu lucrarea „Comportamentul negativ al elevilor”;

- Masa rotundă județeană „Voluntariat și acțiuni comunitare”, organizată de Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Craiova, 20.01.2024, cu lucrarea „Voluntariatul - activitate fundamentală în dezvoltarea conduitei morale a copiilor”;
- Simpozion Național: „Metode inovative de învățare”, organizat de Școala Gimnazială Castranova, 16.02.2024;
- Simpozionul Internațional: „Noile educații prin implementarea proiectelor Erasmus + în școli” (ediția a III-a), organizat de Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Craiova, 23.05.2024;
- Simpozion Internațional „Conectați la învățare prin implementarea proiectelor Erasmus”, organizat de Școala Gimnazială Castranova, 06.06.2024;
- Conferința Națională „Elevi cu CES în context de Bullying”, organizată de Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Craiova, 07.06.2024;

B.CURSURI

- Programul de formare „Google Teacher nivelul 2 avansat”, organizat de Asociația Edu Apps, 28.08.2023-11.10.2023, 120 ore, 30 de credite;
- Programul de formare „Dezvoltarea competențelor de consiliere și dezvoltare personală prin intermediul metodelor inovative de predare - învățare - evaluare: TEAM-teaching-ul și hărțile mentale”, organizat de Asociația SELLification4EDUcation, 9 ore;
- Programul pentru dezvoltare profesională continuă „Educație nonformală pentru o școală altfel”, organizat de ACCES Oltenia, 13-31.05.2024, 60 ore, 20 de credite.

C.CONCURSURI

Concursul Național de Geografie „Terra – mica olimpiada de geografie”, faza județeană:

- Neghină Cristian Andrei (clasa a VI-a E) – mențiune;
- Chidu Andrei Cristian (clasa a VII-a D) – premiul III, calificare la etapa națională;

Concursul Național de Geografie „Terra – mica olimpiada de geografie”, faza națională, 18 mai 2024:

- Chidu Andrei Cristian (clasa a VII-a D) – MENȚIUNE;

IV.Prof. MATEI CLAUDIA

A. ACTIVITĂȚI

- Masa rotundă județeană „Voluntariat și acțiuni comunitare”, organizată de Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Craiova, 20.01.2024, cu lucrarea „Voluntariatul - activitate fundamentală în dezvoltarea conduitei morale a copiilor”;
- Simpozionul Internațional: „Noile educații prin implementarea proiectelor Erasmus + în școli” (ediția a III-a), organizat de Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Craiova, 23.05.2024;
- Conferința Națională „Elevi cu CES în context de Bullying”, organizată de Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Craiova, 07.06.2024;

B.CONCURSURI

Concurs National "Scoala cu Ceas"-

- Schneider Albert ,7A,Premiul al-II -lea
- Chidu Andrei si EnculescuTudor ,7D,Mentiune

Olimpiada micilor istorici"Nicolae Iorga"

- Vesa Bogdan,5A,Premiul I la etapa județeană, calificat la Etapa Națională

Concurs interjudețean"Clio Întrebă "

- Chidu Andrei si Enculescu Tudor,7D-premiul I
- Schneider Albert si Mircea Mihai,7A,Mentiune
- Nicolae Eva si Badea Casiana,7A,Mentiune
- Hogea Anastasia-5DPremiul al III lea,Nicolae Adelina,5D-Premiul I
- Bănică Anais,5A-Mentiune

V. prof.CERCEL GIANINA

A. ACTIVITATI

- Masa rotundă județeană „Voluntariat și acțiuni comunitare”, organizată de Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Craiova, 20.01.2024, cu lucrarea „Voluntariatul - activitate fundamentală în dezvoltarea conduitei morale a copiilor”;
- Simpozionul Internațional: „Noile educații prin implementarea proiectelor Erasmus + în școli” (ediția a III-a), organizat de Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Craiova, 23.05.2024;
- Conferința Națională „Elevi cu CES în context de Bullying”, organizată de Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Craiova, 07.06.2024;

B. CURSURI

- **PROF IV-16CPT- CCD DOLJ-25.09.2023-20.11.2023**
- **Dezvoltarea de competențe pentru a promova democrația-24 ore-CCD DOLJ-17.06-26.06.2024**

VI. prof. IUFU TEODORA

A. ACTIVITATI

- acord de parteneriat în cadrul Concursului județean „Tradiții și obiceiuri pascale”, Ediția a II-a -2022-2023, între Școala Gimnazială „Carol al II-lea” Dioști și Școala Gimnazială Orodel;
- acord de parteneriat în cadrul Concursului județean „Tradiții și obiceiuri pascale”, Ediția a II-a - 2022-2023, între Școala Gimnazială „Henri Coandă” Perișor și Școala Gimnazială Orodel.

B. CURSURI

- cursul MATE-Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație , cu o durată de 20 (ore), 23 martie 2023;
- „Competențe digitale de utilizare a tehnologiei informației” cu durata de 75 (ore), organizat de Asociația Econyouth-02.05.2023-20.05.2023;

- „Educație nonformală și tehnici alternative de învățare”, cu durata de 83 (ore) desfășurat în perioada 06.11.2023-23.11.2023;

VII.prof.GAVRILĂ ALIN MARIUS

A.CURSURI

- PROF IV- Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning, în perioada 25.09.2023-20.11.2023, în sistem online-16 credite;

B.CONCURSURI

Olimpiada de Geografie, faza județeană:

- Eleva Dumitrașcu Eliza Elena (clasa a VIII-a C) - premiul III,

Concursul Național de Geografie „Terra – mica olimpiada de geografie”, faza județeană:

- Elevul Diaconu Petru Vladimir (clasa a V-a A) – premiu special,
- Eleva Pantelimon Daria Maria (clasa a V-a A) – premiu special,
- Elevul Schneider Albert Ștefan (clasa a VII-a A) – mențiune,

Activitate în cadrul Comisiei metodice de Limbi Moderne - prof. responsabil: Băloi Tatiana

Profesorii pe catedrele de limba engleza (Dan Ioan, Călin Iulia, Băloi Tatiana, Stăncuț Patricia) și limba franceza (Sălceanu Adriana, Durau Cristina), au raportat următoarele:

Comisia metodică de Limbi moderne și-a propus să desfășoare activități instructive și educative care să conducă la rezultate eficiente în planul învățării și al rezultatelor deosebite la concursuri. Aceste activități au fost posibile datorită unor intervenții competente ale cadrelor didactice, bazate pe:

1. Cunoașterea colectivelor de elevi;
2. Utilizarea unor metode de lucru optime, secondate de evaluări formative și sumative cu un caracter compensator de natură ameliorativ-constructivă;
3. Interes pentru perfecționare și autoperfecționare;
4. Dorința de îmbunătățire a relației de comunicare cadru didactic-cadru didactic și elev-cadru didactic, cu precădere în cazul elevilor cu CES, elevi care necesită atenție deosebită;
5. Deschidere în a aplica strategii de lucru care să asigure înțelegerea noilor cunoștințe și aplicarea lor în teme, cu precădere în cazul elevilor cu CES.

În anul școlar 2023-2024, Comisia de Limbi moderne și-a desfășurat activitatea conform programelor de specialitate și a planificărilor calendaristice individuale, documente vizate și aprobate de către directorul instituției și de către responsabilul comisiei metodice.

CATEDRA DE LIMBA FRANCEZĂ și-a propus următoarele obiective majore:

- dezvoltarea abilității de exprimare în scris și exprimare orală;
- dezvoltarea unor valori și atitudini pozitive față de conceptul de “francofonie”;
- dezvoltarea capacității de a înțelege și de a exprima gânduri, sentimente și fapte în limba franceză;
- dezvoltarea abilităților de înțelegere interculturală.

Doamnele profesoare s-au străduit să utilizeze cât mai multe mijloace moderne în procesul de predare-învățare-evaluare, în scopul unui învățământ de calitate și a unui demers didactic de excepție, inovator, care să aducă performanțe școlare deosebite în viitor. Doamnele profesoare au participat la activitățile cercurilor pedagogice de specialitate în încercarea continuă de a se perfecționa și de a se alinia la exigențele societății.

CATEDRA DE LIMBA ENGLEZĂ și-a propus spre atingere următoarele obiective:

- dezvoltarea capacității de exprimare orală și scrisă;
- dezvoltarea unor reprezentări culturale;
- cultivarea interesului pentru studiul limbii engleze și a civilizației în spațiul cultural anglofon.

S-a realizat în permanență evaluarea elevilor prin teste elaborate conform programei școlare și a standardelor de performanță propuse, s-au realizat teste de evaluare diferențiate și fișe de lucru individuale, în funcție de nivelul real al elevilor, dându-li-se fiecăruia șansa de a se implica în actul de predare-învățare-evaluare.

PROGRAMUL ACTIVITĂȚILOR COMISIEI METODICE LIMBĂ ȘI COMUNICARE 2023-2024

	Perioada	Conținutul activității	Profesorii responsabili
1.	septembrie	Constituirea catedrei Proiectarea didactică Discutarea programelor școlare Consfăturile anuale ale cadrelor didactice ZIUA LIMBILOR MODERNE European Language Day Journée Européenne des Langues	Membrii comisiei
2.	octombrie	Testarea inițială, interpretarea rezultatelor și indicarea modalităților de remediere Halloween Lecție deschisă	Membrii comisiei
3.	noiembrie	Thanksgiving day	Membrii comisiei
4.	decembrie	Cerc pedagogic – Limbi străine Lecție deschisă	Membrii comisiei
5.	ianuarie	Koala International Competition	Membrii comisiei
6	februarie	Cangurul lingvist	Membrii comisiei
7	martie	Concurs La multi ani mamico!	Membrii comisiei
8	aprilie	Cercul de limba engleză	Membrii comisiei
9	mai	Probele la limbi străine pentru admiterea în clasa a 9-a la profiul bilingv Sustinerea examenului Cambridge	Membrii comisiei
10	iunie	Incheierea situației școlare	Membrii comisiei

Membrii catedrei au contribui la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare prin participarea la diferite concursuri, la care s-au obtinut numeroase premii:

CANGURUL LINGVIST- LIMBA ENGLEZA	Faza locala
Olimpiada de Limba engleza	Faza judeteană
English for teens	Faza locala
Spelling rules	Faza locala
English for teens	Faza regionala
Koala International competition	Stage 1 and 2

Împreună cu colegile de catedra am desfășurat o activitate sustinută de pregătire a elevilor care au susținut examenele Cambridge pe care le-au luat cu succes. De asemenea am lucrat cu elevii claselor a opta care au susținut probele de bilingv.

Activitate în cadrul Comisiei metodice de limba și literatura română: - prof. responsabil: Moldoveanu Anca

Activitățile desfășurate în cadrul comisiei în acest an școlar au fost stabilite de comun acord cu membrii comisiei: prof. Moldoveanu Anca, prof. Moldoveanu Dan și prof. Nicola Loredana.

1. Proiectarea eficientă a curriculumului:

- Membrii catedrei de limba și literatura română au îndeplinit cerințele întocmirii documentelor școlare în concordanță cu Programele elaborate de M.E.C, corelând conținutul activităților de învățare cu obiectivele generale, prevederile programei și numărul de ore afectate.
- Au fost realizate proiectarea-planificarea activităților instructiv-educative la timp, proiectarea îndeplinind parametrii de calitate, iar activitatea de învățare s-a desfășurat conform planificării personalizate;
- Au fost elaborate instrumente de evaluare pe unități de învățare în raport cu evaluările naționale și locale, dar și în raport cu profilul școlar lingvistic al elevilor;
- A fost asigurat caracterul aplicativ al proiectării curriculare, respectând reglementările în vigoare la nivel național privind conținutul și forma documentelor necesare, ținând cont, în același timp, de particularitățile mediului local și profilul unității de învățământ;
- Proiectarea curriculară realizată de membrii Catedrei de limba și literatura română a avut caracter aplicativ, elevii fiind familiarizați cu redactarea unor documente personale și oficiale în limba română. Elevii din clasele terminale au fost antrenați în redactarea eseului de tip argumentativ ca și în rezolvarea unor subiecte model în vederea evaluării competențelor ca exprimare în scris, expunerea unui punct de vedere referitor la un text la prima vedere.
- Au fost elaborate programe care să cuprindă ore cu caracter aplicativ în care să se poată recupera și restructura materia, de asemenea programe de evaluare pe unități de învățare având

în vedere evaluările naționale și au fost elaborate fișe de lucru, fișe de evaluare predictivă, sumativă, continuă, finală, folosind metode activ-participative în cadrul orelor, precum și activitatea independentă pentru dezvoltarea abilităților și deprinderilor.

2. Realizarea curriculumului:

- În elaborarea proiectelor didactice (proiectare a unității didactice și a planurilor de lecție) membrii catedrei de Limba și literatura română au avut în vedere nivelul de pregătire al elevilor și stilurile de învățare, corelând strategiile didactice precum și activitățile (didactice) de învățare, pentru a forma competențele operaționale.
- În procesul de predare – învățare au fost utilizate metode activ-participative având ca bază manualele alternative, materialele auxiliare și manualele adaptate profilului elevilor.
- Au fost selectate procedeele și metodele de predare în funcție de nivelul de pregătire al elevilor și de cantitatea de cunoștințe transmise, precum și în funcție de profilul școlar al elevilor.
- Pentru înțelegerea conținuturilor a fost utilizat un limbaj adecvat nivelului elevilor, utilizându-se eficient materialul didactic (planșe, fișe, dicționare), fiecare cadru didactic îndrumând și supraveghind activitățile elevilor.
- Nu au fost generate conflicte în relațiile profesionale (profesor – profesor, profesor – elev), profesorii au motivat elevii prin metodele și strategiile didactice folosite, prin suporturile didactice, prin crearea unei atmosfere agreabile, propice învățării și asigurarea unei relații profesor-elev bazate pe respect reciproc și empatie;
- În scopul atingerii obiectivelor propuse, profesorii au avut în vedere experiențele achizitionate anterior, au furnizat feed-back și au informat sistematic elevii în privința progresului lor școlar.
- De asemenea, au atins majoritatea obiectivelor curriculare în timpul activităților la clasă, au respectat indicațiile metodice, au adaptat metodologia didactică la particularitățile geografice, demografice, etnice, economice, sociale și culturale ale comunității în care funcționează unitatea de învățământ și au respectat drepturile copilului și omului.

3. Evaluarea rezultatelor învățării:

- Pentru realizarea unei evaluări continue membrii catedrei s-au străduit să acorde note conform normativelor în vigoare, respectând reglementările legale și standardele naționale privind notarea ritmică continuă, încercând totodată să asigure o transparență a criteriilor și a procedurilor de evaluare.
- Evaluarea competențelor conform Cadrului European Comun de Referință s-a făcut ritmic, asigurându-se transparența criteriilor de evaluare.
- Au fost folosite pentru evaluarea elevilor mijloace diverse: evaluări predictive, verificare orală, observația, teste, lucrări semestriale, teme, eseuri, referate, portofoliu, având în vedere o evoluție calitativă a rezultatelor. În vederea sporirii performanțelor elevilor, mai ales în ceea ce privește evaluarea celor de clasa a VIII-a, în cadrul simulărilor pentru evaluarea națională, rezultatele au fost prezentate și discutate cu elevii, astfel încât fiecare să realizeze care este nivelul său.
- Din rapoartele depuse de membrii catedrei s-a constatat că notarea a fost ritmică, rezultatele evaluărilor au fost discutate cu elevii încurajându-i să își aprecieze fiecare nota (autoevaluare) și să stabilească eventualele cauze ale eșecului și modalități de interpretare, precum și cu părinții care au fost informați asupra evoluției copiilor prin ședințele cu părinții, organizate de diriginte sau prin discuții individuale, având grijă ca itemii de evaluare să fie în concordanță cu itemii

folosiți la evaluările locale și naționale, și de asemenea având grijă ca să fie trecute la timp notele și tezele în documentele școlare, pentru a acorda suficient timp elevilor ca să-și îndrepte situația școlară.

- Membrii catedrei menționează în rapoartele personale de activitate faptul că în cadrul evaluării, în mod constant, elevii au fost informați cu privire la nivelul de competențe lingvistice realizat și standardele de performanță prevăzute de programele școlare, pentru a putea remedia rezultatele lor în vederea trecerii cu succes a examenului de evaluare națională.
- Membrii Catedrei de Limba și literatura română au organizat, potrivit unui program care se regăsește în dosarul catedrei, consultații cu elevii în vederea pregătirii pentru susținerea probei de evaluare națională.

4. Realizarea activităților extracurriculare:

Membrii catedrei de Limba și literatura română s-au implicat în realizarea activităților extracurriculare, prevăzute în Planul Operațional al catedrei, participând cu elevii la diferite activități în școală și în afara școlii. Dintre aceste activități menționăm:

- 26.09.2023- Ziua europeană a limbilor (ZEL) 2023 (prezentare de referate și recital de versuri multilingv), realizat în colaborare cu catedra de limbi moderne;
- Septembrie.2022-Susținerea Testelor de evaluare inițială, Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Craiova;
- 20.10.2023 - („Lectura –pasiune mea”- dezbateri-Lectura –temelie a culturii generale) activitate, desfășurată în colaborare cu Biblioteca școlii;
- 5.10.2023- ZIUA EDUCATORULUI-activitate desfășurată în colaborare cu catedra de limbi moderne.
- 1.12.2023- UNIREA DE LA 1 DECEMBRIE- Dezbateri realizată on line de membrii catedrelor de limba română, istorie, și diriginții claselor aV- VIII-a;
- În 18 decembrie 2023, catedra de română împreună cu colegii de la catedra de matematică au organizat o **simulare** pe școală pentru evaluarea națională, ale căror rezultate au fost analizate, iar în urma acestei analize s-au întocmit grafice de recuperare a materiei pentru examenul de evaluare națională.
- 21.12.2023-”Crăciunul-sărbătoarea luminii”, tradiții, obiceiuri de Crăciun, unde profesorii au susținut împreună cu elevii un program de colinde;
- 15.01.2024 -am participat la activitatea „Eminescu-geniu literaturii române”, activitate organizată de Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Craiova, unde a avut loc o prezentare de proiecte inspirate din viața și opera lui Mihai Eminescu. De asemenea, a avut loc un recital de versuri din opera lui M.Eminescu susținut de elevi.
- În 16 ianuarie 2024, catedra de română împreună cu colegii de la catedra de matematică au organizat o **simulare** la nivel județean pentru evaluarea națională, ale căror rezultate au fost analizate, iar în urma acestei analize s-au întocmit grafice de recuperare a materiei pentru examenul de evaluare națională.
- 30.01.2024 -În cadrul manifestărilor legate de aniversarea lui CARAGIALE, catedra noastră a organizat o dezbateri: „Caragiale –creator de viață” dezbateri despre lumea lui Caragiale și reflectia ei în lumea contemporană;
- Pe data de 8 martie 2024 a avut loc - „Ziua mamei” cu un colaj de poezii închinat zilei de 8 Martie, postere desene și picturi realizate de elevi, activitate organizată de catedra de limba și literatura română;
- În 15 aprilie 2024, catedra de română împreună cu colegii de la catedra de matematică au organizat o **simulare** la nivel județean pentru evaluarea națională, ale căror rezultate au fost

analizate, iar în urma acestei analize s-au întocmit grafice de recuperare a materiei pentru examenul de evaluare națională.

5. Dezvoltarea profesională, activitatea metodică și științifică:

- Membrii catedrei de Limba și literatura română au participat la activități metodico-științifice și programe de formare profesională, informații care se regăsesc în rapoartele de autoevaluare aflate la portofoliile fiecărui profesor, precum și în dosarul catedrei.
- Au fost efectuate de către directorii școlii sau de șeful catedrei asistențe la clasă tuturor cadrelor didactice, conform programului de interesistențe care se regăsește în dosarul catedrei alături de fișele lecțiilor asistate.

6. Contribuția la activitatea generală a unității de învățământ și la promovarea imaginii acesteia:

1. Membrii Catedrei de Limba și Literatura română au realizat integral și la timp atribuțiile stabilite prin fișa postului: au predat la timp documentele solicitate de conducerea școlii, au completat corect și la timp documentele școlare;
2. Au respectat Regulamentul de organizare internă și au aplicat procedurile interne ale școlii, conforme cu Regulamentul de Ordine Interioară;
3. Au actualizat portofoliul personal;
4. Au respectat toate cerințele Departamentului de Perfecționare al ISJ Dolj, predând la termen documentele solicitate;
5. Prin proiectele de parteneriat, dar și prin participarea membrilor catedrei la simpozioane, conferințe, mese rotunde, au contribuit la promovarea imaginii școlii atât pe plan local, cât și național.
6. Membrii catedrei au utilizat, de asemenea, resursele informaționale ale bibliotecii, ridicând astfel interesul elevilor pentru lectură.
7. Profesorii din Catedra de Limba și literatura română au făcut tot ce le-a stat în putință pentru a promova imaginea școlii și au contribuit la bunul renume al acesteia.

Profesorii catedrei de limba și literatura română au obținut următoarele rezultate:

1. Moldoveanu Anca a obținut premii după cum urmează :

Olimpiada de lectura ca abilitate de viață –faza județeană,- Mențiune ,cu elevul Deaconu Petre, clasa a V-aA

2. Moldoveanu Dan a obținut premii după cum urmează:

Olimpiada de limba și literatura română-faza județeană- Mențiune- cu eleva Gherghe Amalia ,clasa a VI-a D

Concursul Național cu participare internațională de creație originală „Basmele Reginei Maria”- faza Județeană, Locul II, calificare la faza Națională unde a luat Mențiune cu eleva Bădoi Mara Erica, clasa a VI-aD

3. Nicola Loredana a obținut premii după cum urmează:

Olimpiada de limba și literatura română-faza județeană- Premiul I- și calificare la faza națională- cu eleva Hogeana Anastasia, clasa a V-a D.

Activitate în cadrul Comisiei metodice Matematică, Informatică și TIC: - prof. responsabil: Floricel Lucica

Componenta comisiei : prof. Cotfasă Dana, prof. Năstase Alexandrina, prof. Butaru Zizi, prof. Floricel Lucica, prof. Gavrilă Cristina, prof. Radu Laura, prof. Galiceanu Viorica.

Planul managerial pentru comisia Matematică, Informatică și TIC și educație tehnologică - anul școlar 2023-2024 a fost conceput și realizat prin corelare cu strategia M.E., cu planul managerial al școlii și cu nevoile specifice ciclului gimnazial.

Componenta proiectivă a planului managerial a vizat elaborarea documentelor de proiectare pedagogică pe baza documentelor curriculare în vigoare.

Tot în această componentă s-a urmărit și planificarea activităților extracurriculare, a activităților desfășurate în „Săptămâna verde” și „Școala altfel”.

Toți profesorii au realizat la timp proiectarea anuală și pe modele și a unităților tematice și au respectat-o conform rapoartelor periodice întocmite.

În timpul orelor, profesorii comisiei au desfășurat activități online pe platformele Google Classroom - oferită de GSuite, au utilizat diverse aplicații (WhatsApp, Kahoot, ScoalaIntuitext, Kidibot, Eduboom etc) și instrumente digitale în vederea asigurării derulării procesului educațional în condiții optime.

Majoritatea elevilor claselor V-VIII posedă cunoștințele, capacitățile și competențele specifice perioadei școlare pe care o parcurg, la disciplinele predate de membrii comisiei. S-a constatat existența unor elevi care au întâmpinat dificultăți de învățare sau au ritm mai lent de lucru în raport cu ceilalți, în ceea ce privește nivelul achizițiilor școlare impuse de standardele de performanță. Pentru aceste cazuri au fost promovate demersuri metodologice specifice prin care profesorii au fost antrenați în activități de cunoaștere reală a copilului, de apropiere a familiei de școală și de implicare în educarea copiilor, de identificare a erorilor sau a eșecurilor parțiale ale elevilor, de diferențiere și individualizare a activității cu acești elevi, de folosire a programelor de recuperare.

Componenta evaluativă a activității a urmărit în egală măsură finalitatea celor proiectate, controlul, aprecierea, interpretarea cantitativă și calitativă a rezultatelor și stabilirea unor măsuri ameliorative. Evaluarea s-a realizat pe baza fișelor de evaluare sumativă, acolo unde a fost cazul, prin chestionare, probe orale, analiza produselor realizate de către elevi, dar și pe baza metodelor alternative ca proiecte, portofolii, etc.

Nu există probleme majore în ceea ce privește comportamentul elevilor, dar există câteva cazuri de reticență la rigorile activității școlare și manifestări de inadaptare școlară. Pentru acestea, învățătorii

au realizat activități de consiliere a elevilor și a părinților, menținând o relație de colaborare și comunicare continuă în vederea soluționării eficiente a problemelor apărute.

➤ ACTIVITATEA METODICĂ

Pentru a asigura calitatea formării continue a profesorilor din comisie și a unei atitudini pozitive față de noutățile și schimbările impuse de reforma din învățământ, planul managerial a cuprins și proiectarea activității de perfecționare prin cercuri pedagogice, cursuri și stagii de formare, sesiuni de comunicări și simpozioane.

În cadrul comisiei metodice s-au desfășurat dezbateri, ateliere de lucru, lecții demonstrative, toți membrii comisiei implicându-se activ în proiectarea și desfășurarea acestora:

- Dezbateri: Testarea inițială a elevilor:

Stabilirea conținuturilor, matricelor de specificații, competențelor;

Elaborarea testelor inițiale și a baremelor de corectare;

Stabilirea procedurilor de prelucrare și de comunicare a rezultatelor;

Elaborarea planului remedial acolo unde este cazul;

Responsabil: prof. Floricel Lucica, prof. Năstase Alexandrina

-Dezbateri:

Modificari ale Programei pentru Evaluarea Nationala 2024

Responsabili: prof. Floricel Lucica, prof. Gavrilă Cristina

- Referat:

“Rolul exemplului și contraexemplului în predarea și învățarea”

Responsabil: prof. Cotfasă Dana

- Dezbateri:

“Rezultatele primei simulări a evaluării naționale la clasa a VIII-a”

Responsabil: prof. Cotfasă Dana, prof. Butaru Zizi, prof. Floricel Lucica, prof. Năstase Alexandrina

- Lecție deschisă:

“Teorema fundamentală a asemănării” – clasa a VII-a D

Responsabil: prof. Floricel Lucica

- Dezbateri:

“Pregătirea suplimentară a elevilor clasei a VIII-a pentru evaluarea națională și a celor cu potențial intelectual sporit pentru olimpiade”

Responsabili: profesorii comisiei

- Lecție deschisă:

“Piramida triunghiulara regulata”

Responsabil: prof. Năstase Alexandrina

- **Dezbateri:**

“Posibilitatea de imbunatatire a sistemului actual de apreciere a cunostintelor elevilor”

Responsabili: prof. Butaru Viorica, prof. Galiceanu Viorica

- **Referat:**

“Invatarea: concept, conditii interne si externe”

Responsabili: prof. Gavrilă Cristina, prof. Radu Laura

➤ **PERFEȚIONARE**

Toți membrii comisiei au participat în anul școlar 2023 – 2024 la numeroase cursuri, simpozioane, conferințe, dezbateri, work-shopuri și mese rotunde, atât pe plan local cât și pe plan național și internațional:

- Programul de formare „Google Teacher nivelul 2 avansat”, organizat de Asociația Edu Apps, 28.08.2023-11.10.2023, 120 ore, 30 de credite, prof. Năstase Alexandrina
- Masa Rotundă Județeană ”Voluntariat și acțiuni comunitare”, Școala Gimnazială ”Mihai Viteazul”, Craiova, prof. Cotfasă Dana
- Conferința Națională „Teaching the Google Generation”, Școala Gimnazială ”Nicolae Bălcescu”, Craiova, prof. Cotfasă Dana
- Simpozion internațional „Comunicarea interculturală în situații educaționale, cunoaștere – metode – competențe didactice”, Școala Gimnazială ”Nicolae Bălcescu”, Craiova, prof. Floricel Lucica
- Conferința Națională „ Teaching the Google Generation”, Școala Gimnazială ”Nicolae Bălcescu”, Craiova, Prof. Floricel Lucica
- Conferința Națională ” Elevi cu CES în context de Bullying”, Școala Gimnazială ”Mihai Viteazul”, Craiova, Prof. Galiceanu Viorica
- Masa Rotundă Județeană ”Voluntariat și acțiuni comunitare”, Școala Gimnazială ”Mihai Viteazul”, Craiova, Prof. Galiceanu Viorica
- Simpozion Internațional „Noile educații prin implementarea proiectelor ERASMUS + în școli”, Școala Gimnazială ”Mihai Viteazul”, Craiova, Prof. Galiceanu Viorica
- Conferința Națională ” Elevi cu CES în context de Bullying”, Școala Gimnazială ”Mihai Viteazul”, Craiova, Prof. Radu Laura

- Masa Rotundă Județeană "Voluntariat și acțiuni comunitare", Școala Gimnazială "Mihai Viteazul", Craiova, Prof. Radu Laura

➤ PREGATIREA LOTULUI DE PERFORMANȚĂ

La nivelul comisiei, în urma pregătirii loturilor de performanță, s-au obținut următoarele rezultate:

Matematică:

- Concursul Național Comper, fazanaționala-Premiul III -DiaconuPetru, Iordache Adriana, clasa V A - prof. Floricel Lucica
- ConcursulJudețean de Matematică "ȘtefanVelovan", ediția XVII-a - Premiul III - DiaconuPetru, clasa V A - prof. Floricel Lucica
- Concursul Județean de Matematică "ȘtefanVelovan", ediția XVII-a - Mențiune - Ionescu Maria, clasa V D - prof. ButaruZizi
- Olimpiada Națională de Matematică, fazajudețeană-Participare-Iordache Adriana, clasa V A - prof. Floricel Lucica
- Olimpiada Națională de Matematică, faza locală – Participare –Ionescu Ștefan, clasa8D - prof. Cotfasă Dana
- Concursulinterjudețean de matematică SFERA Premiul III - BălmăuBogdanCristian, ClasaVIII-a D, prof. Cotfasă Dana;

Educație tehnologică:

Olimpiadă Județeană de Educație Tehnologică și Aplicații Practice, etapa națională, Târgu Jiu, 24-27 aprilie 2024:

- Eleva Kriszta Ana Maria Veronica (clasa a VIII-a C) – MENȚIUNE, prof. îndrumătorGaliceanuViorica;
- EleviiHogea Maria Anastasia (clasa a V-a D), Marinescu Eduard Mihai (clasa a V-a A), Ciobănelu Andrei (clasa a VII-a D) – rezultate excelente, prof. Îndrumător GaliceanuViorica;

OlimpiadăJudețeană de EducațieTehnologicășiAplicații Practice:

- ElevaHogea Maria Anastasia (clasa a V-a D) - premiul I, calificare la etapa națională, prof. îndrumătorGaliceanuViorica;

- Elevul Marinescu Eduard Mihai (clasa a V-a A) - premiul I, calificare la etapa națională, prof. Îndrumător Galiceanu Viorica;
- Elevul Ciobănelu Andrei (clasa a VII-a D) - premiul I, calificare la etapa națională, prof. Îndrumător Galiceanu Viorica;
- Eleva Kriszta Ana Maria Veronica (clasa a VIII-a C) - premiul I, calificare la etapa națională, prof. Îndrumător Galiceanu Viorica;
- Eleva Paraschiv Miruna Ștefania (clasa a V-a A) – mențiune, prof. Îndrumător Galiceanu Viorica;
- Elevul Bîrdăcel Tudor Dan (clasa a V-a A) – mențiune, prof. Îndrumător Galiceanu Viorica;
- Eleva Nicolae Maria Adelina (clasa a V-a D) – mențiune, prof. Îndrumător Galiceanu Viorica;
- Elevul Ezaru Vlad Andrei (clasa a VI-a B) – mențiune, prof. Îndrumător Galiceanu Viorica;
- Elevul Ghincea Alexandru Gabriel (clasa a VI-a C) – mențiune, prof. Îndrumător Galiceanu Viorica;
- Elevul Anuța Vlad Nicușor (clasa a VI-a E) – mențiune, prof. Îndrumător Galiceanu Viorica;
- Eleva Cîrciumaru Alesia (clasa a VII-a A) – mențiune, prof. Îndrumător Galiceanu Viorica;
- Eleva Buzatu Aida Gabriela (clasa a VII-a C) – mențiune, prof. îndrumător Galiceanu Viorica;

➤ SIMULAREA EVALUĂRII NAȚIONALE

Pe data de 6 februarie s-a organizat și desfășurat proba scrisă la matematică, fără a fi înregistrate incidente. În urma evaluării lucrărilor, la matematică, procentul de promovabilitate în școala noastră a fost de 54,20%.

Pe data de 16 aprilie s-a organizat și desfășurat proba scrisă la matematică, fără a fi înregistrate incidente. În urma evaluării lucrărilor, la matematică, procentul de promovabilitate în școala noastră a fost de 70,47%.

Rezultatele obținute au fost discutate în comisie. Analiza rezultatelor simulării examenului de evaluare națională la matematică, efectuată de membrii comisiei de matematică a determinat stabilirea câtorva măsuri remediale pentru îmbunătățirea situației la învățatură și creșterea procentului de promovabilitate la examenul de evaluare națională:

- Realizarea unui program de pregătire suplimentară pentru recuperarea materiei;
- Utilizarea unor strategii de învățare activ-participative;
- Transmiterea informației într-un mod accesibil, în concordanță cu stilurile de învățare și cu nivelul de pregătire al elevilor;
- Intensificarea învățării centrate pe elev;

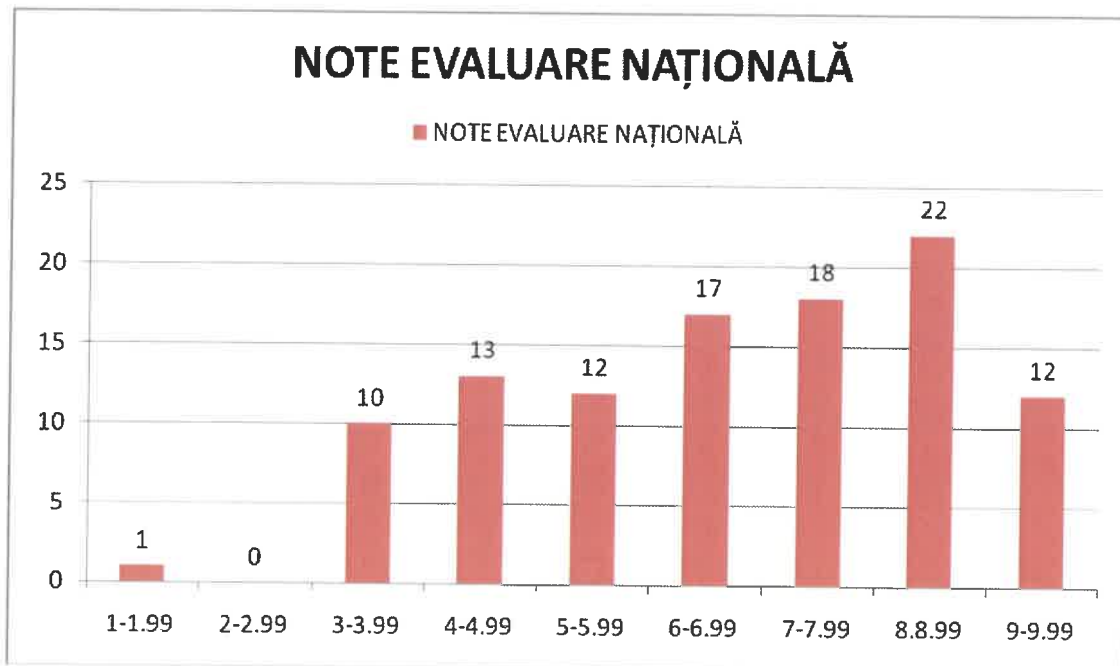
- Realizarea unor exerciții de analiză morfologică și sintactică pe texte necunoscute, pe grade de elevi;
- Realizarea unor exerciții de recunoaștere a noțiunilor de versificație;
- Comentarea mai multor texte la prima vedere;
- Analizarea rezultatelor obținute la clase și evidențierea progresului școlar;
- Repetarea unor concepte operaționale și aplicarea lor în texte;
- Antrenarea elevilor prin exerciții diversificate;
- Rezolvarea cât mai multor teste de analiză a unui text, dar și a mai multor subiecte constând în redactarea unei compuneri având ca text suport un text nonliterar;
- Realizarea unor compuneri libere având o temă dată;
- Realizarea unor momente de lectură activă a textelor din manual precum și momente de scriere corectă pentru remediere a greșelilor de ortografie și punctuație;
- Evaluarea continuă a muncii elevilor prin punerea în lucru a unor fișe individuale, teste, lucrări de control, lucrări scrise semestriale;
- analiza greselilor tipice
- analiza greselilor frecvente
- punerea accentului pe lecții atractive
- asigurarea prezentei elevilor la orele de pregătire suplimentară
- pastrarea legăturii cu părinții elevilor.
- evaluarea ritmică care să reflecte nivelul de competențe atins, folosirea instrumentelor de evaluare variate
- utilizarea metodelor activ-participative, centrate pe elevi. Incurajarea participării active a elevilor la ore
- utilizarea metodelor de instruire diferențiată
- selectarea cu atenție a exercițiilor efectuate în clasă și a temei pentru acasă; sarcini diferențiate (pentru acasă) adaptate nivelului – pentru elevii cu rezultate foarte slabe

➤ EVALUAREA NAȚIONALĂ 2024

Pe data de 27 iunie s-a organizat și desfășurat proba scrisă la matematică, fără a fi înregistrate incidente. În urma evaluării lucrărilor, înainte de contestații, la matematică, procentul de promovabilitate în școala noastră a fost de 77,14%. Au fost depuse 10 contestații din care la 5 nota a

crescut, la două nota a rămas aceeași și la trei nota a scăzut. Procentul de promovabilitate la matematică, după contestații este 77,14%.

Repartiția pe note este astfel:



Activitate în cadrul Comisiei metodice Arte și Sport: - prof. responsabil: Scarlat Floriana

Componenta comisiei:

1. Stoica Mirela – prof. Ed. Plastica – membru
2. Gradinaru Cristina – prof. Ed. Muzicala – membru
3. Scarlat Floriana – prof. Ed. Fizica – responsabil comisie
4. Rotaru Claudiu - prof. Ed. Fizica – membru
5. Bolborici Daniel - prof. Ed. Fizica – membru
6. Brîndușoiu Alin - prof. Ed. Fizica – membru

În anul școlar 2023-2024, Comisia metodică Arte și Educație fizică și Sport și-a desfășurat activitatea în conformitate cu Planul managerial, întocmit la începutul anului școlar 2023-2024, pe cele patru componente: curriculum, resurse umane, resurse materiale și dezvoltare comunitară.

Membrii acestei comisii în anul școlar 2023 – 2024 au desfășurat o gamă largă de activități școlare și extracurriculare atingând obiectivele propuse în planul managerial al comisiei. Unul dintre

obiectivele propuse a fost sporirea eficienței actului didactic. În ceea ce privește acest obiectiv pot spune că toți membrii comisiei au studiat aprofundat curriculum școlar, au selectat judicios materialele și mijloacele didactice, și au întocmit corect planificările calendaristice în acord cu metodologia recomandată, și-au elaborat proiectele pe unități de învățare, au studiat documentele didactice, au știut să adapteze resursele strategice și a conținutului specific disciplinei la particularitățile de vârstă ale elevilor.

Membrii comisiei au aplicat testarea predictivă la clasele inițiale de primar și gimnaziu, rezultatele obținute au fost centralizate, analizate și au elaborat un plan de măsuri remediale pentru fiecare disciplină. La toate disciplinele, lecțiile au fost parcurse conform programei școlare și planificărilor calendaristice, utilizându-se metode de predare - învățare - evaluare activ participative, centrate pe elev, punând accent pe caracterul practic al lecției. Toți membrii comisiei au adaptat strategiile didactice și conținuturile specifice disciplinelor la particularitățile de vârstă ale elevilor. Urmărindu-se creșterea interesului elevilor pentru disciplinele din această comisie, s-au utilizat materiale didactice atractive, softuri educaționale AEL, filme documentare, etc. Elevii au fost implicați în diferite proiecte, parteneriate și concursuri școlare.

Planul de activități al comisiei metodice s-a realizat. A fost prezentat raportul de activitate pe anul școlar precedent, s-au planificat activitățile pe anul școlar în curs - responsabil Scarlat Floriana.

În ceea ce privește evaluarea elevilor, toți membrii comisiei au încercat să realizeze o evaluare cât mai corectă, valorificând rezultatele curente ale elevilor în vederea construirii unui demers reglator care să răspundă nevoilor identificate. Notarea elevilor a fost corectă și ritmică.

Majoritatea membrilor comisiei s-au străduit să obțină rezultate cât mai bune la concursurile școlare. Au participat cu elevii la concursuri, au selectat elevii, au constituit grupe de pregătire, au aplicat un curriculum complementar pentru pregătirea elevilor capabili de performanță.

Alte activități desfășurate în cadrul comisiei:

- Concurs de creație și desen, "Eco Junior"
- Concurs de șah - 1 Decembrie
- Colinde de Crăciun

În ceea ce privește formarea continuă în cadrul comisiei s-au susținut referate, "Calatorie în lumea minunată a muzicii. Sunetul muzical" - responsabil Gradinaru Cristina. "Motivația elevilor pentru practicarea exercițiilor fizice" - responsabil Scarlat Floriana. S-a participat la consfătuiri și cercuri pedagogice, am dezbătut în cadrul comisiei articole din Legea învățământului.

Activitatea domnilor profesori este cu mult mai bogata decat este cuprinsa in acest raport. Multumesc pentru intelegerea acordata tuturor membrilor si doresc sa avem un an scolar mai bun cu realizari mai marete.

Activitate în cadrul Comisiei metodice Științe ale Naturii: - prof. responsabil: Bretan Simona

Respectarea programei școlare, a normelor de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea acestora la particularitățile clasei: identificarea, pentru fiecare unitate de învățare, a achizițiilor anterioare (cunoștințe, deprinderi, atitudini), atât la nivelul disciplinei predate, cât și din alte domenii prin analiza rezultatelor obținute la evaluarea inițială, semestriale, anuală /măsurile de ameliorare /dezvoltare.

În vederea proiectării activității didactice, la începutul anului școlar 2023-2024 în urma studierii aprofundate a curriculum-ului școlar, a fost proiectată activitatea desfășurată în cadrul orelor membrilor comisiei în conformitate cu programa școlară în vigoare, căutând să fie corelate conținuturile de învățare cu obiectivele generale, prevederile programei și numărul de ore aferent.

Ne-am consultat în vederea corelării transdisciplinare. S-a personalizat planificarea și proiectarea didactică la particularitățile școlii și claselor (obiective, conținuturi, schema orară). Au fost respectate planurile cadru (învățământ primar și gimnazial) și a numărului de ore alocat la discipline.

Au fost respectat reglementările legale în vigoare privind conținutul și forma documentelor de proiectare prin utilizarea planurilor de învățământ și a programelor aprobate de MECȘ, precum și prin realizarea planificării calendaristice și a proiectării unităților de învățare conform legislației în vigoare. Au fost fundamentate planificările calendaristice și proiectarea unităților de învățare pe rezultatele obținute de elevi la evaluările inițiale și sumative.

Pe întreg parcursul semestrului au fost întocmite planificările și unitățile de învățare cu respectarea termenelor și adaptat conținuturile proiectate ale unităților de învățare la particularităților elevilor.

Am utilizat ca bază de învățare online platformele Googleclasroom, Meet.google și Whatsapp, creând lecții și teste online în conformitate cu planificările și cerințele elevilor.

Redactarea materialelor de proiectare a activităților, atât a celor de la clasă, cât și a celor de parteneriat și extrașcolare, au fost realizate pe calculator, folosind mijloacele T.I.C., prin intermediul unor softuri specializate de editare de text (Word, Writer, Power Point, Excel). Am postat materialele pe site-ul catedrei metodice și al școlii.

Au fost desfășurate activități on-line cu elevii pentru a finaliza cu succes anul școlar în condiții neobișnuite.

S-au utilizat optim resursele educaționale și sursele de informație de care dispuneam în activitatea didactică, metodică și științifică. Au fost selectat conținuturile relevante și au fost integrat eficient în lecție. S-a folosit unele strategii didactice care să asigure transferabilitatea cunoștințelor. S-a asigurat atractivitatea, densitatea și diversitatea activităților de învățare.

Au fost utilizate manualele și auxiliarele curriculare autorizate, așa încât să se asigure caracterul intra și transdisciplinar al cunoștințelor.

Pe tot parcursul orelor, s-a căutat introducerea și folosirea atât de metode tradiționale, dar mai ales metode activ-participative, pentru a stimula interesul și plăcerea de a învăța a elevilor. Au fost respectate indicațiile metodice din documentele curriculare și au fost adaptate conținuturile unităților de învățare și ale aplicațiilor practice la mediul de proveniență al elevilor și la specificul comunitar. Au fost selectate conținuturile și strategiile care să poată fi utilizate diferențiat, în scopul furnizării serviciilor educaționale tuturor elevilor, indiferent de mediul de proveniență, de caracteristicile culturale sau de alte particularități.

Am utilizat softuri de informare și filme online pentru a diversifica și atinge toate competențele necesare în cadrul lecțiilor online.

S-a participat la simpozioane, mese rotunde și conferințe la nivel județean, interjudețean, național și internațional pe tot parcursul anului școlar. S-a participat la programele de formare obligatorii stabilite la nivel local (cercuri pedagogice) și la nivel național (cursuri de perfecționare), aplicând în activitatea didactică rezultatele participării la activitățile metodice, științifice și de dezvoltare profesională pentru îmbunătățirea performanțelor școlare.

S-a participat la ședințele catedrei, precum și la activitățile Cercului pedagogic al profesorilor.

S-a monitorizat permanent activitatea suplimentară pentru performanță, remedială / recuperare pentru elevii cu nevoi speciale.

S-a participat cu elevii la olimpiade și concursuri școlare, la activități extracurriculare la nivel de școală, localitate, județ.

Asigurarea transparenței criteriilor, a procedurilor de evaluare și a rezultatelor activităților *de evaluare*

S-a realizat evaluarea continuă și notarea conform reglementărilor legale și standardelor naționale în vigoare, planificând activitățile de evaluare (inițiale, curente, finale) conform reglementărilor legale și conform deciziilor de la nivelul catedrei; s-au realizat activități de evaluare pe baza standardelor naționale în vigoare. Au fost utilizate eficient materialul didactic și mijloacele audiovizuale. Au fost realizate notarea ritmică a elevilor, evaluând nivelul de pregătire al acestora, stabilind tipul de evaluare, fixând și utilizând toate instrumentele și metodele puse la dispoziție de regulamentul școlar. De asemenea, notarea s-a făcut cu ritmicitate și a fost adusă permanent la cunoștință părinților nu numai prin intermediul carnetului de elev ci și în discuții cu părinții.

S-au aplicat testări inițiale, sumative, cumulative și finale pe parcursul întregului an școlar, apreciind și valorificând rezultatele evaluării.

I. Iovănescu Cristiana – prof. biologie

Participare la activități, proiecte, cursuri, simpozioane, parteneriate:

Participare la: Consfătuirile și Cercurile pedagogice ale profesorilor de biologie

Simpozioane:

- internațional „Metode și strategii de structurare a materialelor didactice în învățământul preuniversitar”;
- internațional „Noile educații prin implementarea proiectelor Erasmus+ în școli”;

Mese rotunde:

- națională „Feeria sărbătorilor de iarnă”;
- regională „Rădăcinile gândirii critice și dezvoltarea raționamentului prin lectură....”

Cursuri: „Educația ninformală și tehnici alternative de învățare în context actual” 20 credite

- „Prof IV – Coaching în procesul de predare-învățare – evaluare în context blended-learning”

Realizarea de parteneriate realizate în colaborare cu:

- Crucera Roșie Română („Sănătatea mea, sănătatea tuturor”);
- Școala Gimnazială „Nicolae Romanescu” și Facultatea de Științe („Windows către natură”).

II. Vărzaru Claudia – prof. biologie

- participare cercul pedagogic al profesorilor de biologie ;
- coordonare proiect internațional Eco Școala;
- pregătire lot elevi participare concursuri școlare de specialitate;
- plantare copaci grădina școlii;
- amenajarea cu plante (a holurilor școlii);
- colectare materiale reciclabile;
- carnaval eco (Saptamana verde);
- participare activități de ecologizare în perimetrul școlii;
- activități de sensibilizare privind protecția mediului (promovare videoclipuri eco produse de elevii clasei a VII a C);
- excursie tematică (Biodiversitatea în pericol) în jud Anina.

III. Neța – Brînzan Adriana - prof. fizică

- Consfătuirea profesorilor de fizică;
- În cadrul comisiei metodice am susținut atât referate cât și lecție demonstrativă
- Am dat dovadă de punctualitate la clasă iar comunicarea și raportarea situațiilor solicitate s-a efectuat la timp.
- Am utilizat un limbaj adecvat vârstei și atitudinii elevilor și i-am inclus pe elevi în cadrul activităților indiferent de naționalitate, etnie, etc, evitând afirmațiile discriminatorii.
- Am participat la activitățile extracurriculare/parteneriatele educaționale
- proiectate de unitatea școlară .
- Am participat la programul editurii Art Klett „Consultanți în domeniul educației” la evaluarea manualului de fizică pentru clasa a VII-a,
- Am participat și organizat în cadrul școlii Traian a cercului pedagogic cu tema „Dezvoltarea competențelor profesionale în educația digitală. Evaluarea la disciplina fizică. Exemple de bună practică”
- Am participat la organizarea sesiunii județene de referate și comunicări științifice - disciplina fizică la școala gimnazială Traian.
- Am participat la cursuri de formare: „Prof IV – Coaching în procesul de predare-învățare – evaluare în context blended-learning” – 16 credite

IV. Ciuculin Cristina – prof. fizică

- Am participat la programe de formare continuă/perfecționare și am valorificat competențe științifice, didactice și metodice dobândite;

- M-am implicat în organizarea activităților metodice la nivelul comisiei/catedrei/ responsabilului
- Am realizat/actualizat portofoliul profesional și dosarul personal;
- Am dezvoltat capacitatea de comunicare și relaționare în interiorul și în afara unității (cu elevii, personalul școlii, echipa managerială și cu beneficiarii din cadrul comunității-familiiile elevilor).
- Am participat la dezvoltarea parteneriatelor și proiecte educaționale în vederea dezvoltării instituționale;
- Am promovat oferta educațională și imaginea unitatii de învățământ în comunitate;
- Am participat la programe/activități de prevenire și combatere a violenței și bullyingului în mediul școlar;
- Am respectat normele, procedurile de sănătate și securitate a muncii, de prevenire și stingere a incendiilor și de situații de urgență, pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității de învățământ precum și a sarcinilor suplimentare;
- M-am implicat activ în crearea unei culturi a calității la nivelul organizației;
- Am promovat activități de învățare interactive prin utilizarea unor instrumente realizate cu ajutorul tehnologiei.

V. Bretan Maria Simona – prof. chimie

- Consfătuirea profesorilor de chimie, cercul pedagogic al profesorilor de chimie;
- Am participat la **Concursul Raluca Ripan - nivel județean ca profesor evaluator**
- Am coordonat activitatea elevilor la disciplina chimie în cadrul **Centrului Județean de Excelență Dolj**.
- Am participat la simpozioane, mese rotunde și conferințe la nivel județean, interjudețean, național și internațional pe tot parcursul anului școlar, printre care:
 - CONFERINȚA INTERNAȚIONALĂ 43th PAN-EU CONFERENCE ON DIGITAL EDUCATION, LJUBLJANA, SLOVENIA, 26.10.2023;
 - Conferința națională cu participare internațională, "STRATEGII DE ÎNVĂȚARE BAZATE PE STORYTELLING ÎN PEDAGOGIA DRAMATICĂ" – Universitatea Aurel Vlaicu - Arad
 - CONFERINȚA INTERNAȚIONALĂ 44th PAN-EU CONFERENCE ON DIGITAL EDUCATION, LJUBLJANA, SLOVENIA, 23.11.2023;
 - Simpozionul Național Educatorilor "METODE ACTIV-PARTICIPATIVE ÎN DEZVOLTAREA GÂNDIRII CRITICE" – 16.12.2023
 - CONFERINȚA INTERNAȚIONALĂ 46th PAN-EU CONFERENCE ON DIGITAL EDUCATION, LJUBLJANA, SLOVENIA, 25.01.2024;
 - Cambridge Day Romania conference – 03.02.2024;
 - Conferința „TEORIA INTELIGENȚELOR MULTIPLE, DESCOPERĂ CE TIP DE INTELIGENȚĂ ARE COPILUL TĂU” – Shakespeare School, 08.02.2024
 - CONFERINȚA INTERNAȚIONALĂ 47th PAN-EU CONFERENCE ON DIGITAL EDUCATION, LJUBLJANA, SLOVENIA, 29.02.2024;
 - Simpozionul național cu participare internațională „ARTA POVESTIRII, METODĂ INTERACTIVĂ ÎN ARTA EDUCAȚIEI...” Universitatea de Vest, 21-22.03.2024;
 - CONFERINȚA INTERNAȚIONALĂ 48th PAN-EU CONFERENCE ON DIGITAL EDUCATION, LJUBLJANA, SLOVENIA, 28.03.2024;
 - Simpozion interjudețean – 29.03.2024;
 - Educast's 2nd International Online Conference 2024;

-SIMPOZION INTERNAȚIONAL „Noile educații în implementarea proiectelor Erasmus+ în școli(ediția a III-a)” 24.05.2024, la Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Craiova.

- Am absolvit cursurile de formare continuă:

- „Prof IV – Coaching în procesul de predare-învățare – evaluare în context blended-learning”
– 16 credite;

- SEMINARUL DE DEZVOLTARE A MĂiestRIEI PEDAGOGICE – AO inovație în educație de performanță

5.PARTENERIAT EDUCAȚIONAL

5.1.Colaborarea cu părinții. Implicarea în viața școlii. Modalități, eficiență

S-au organizat întâlniri periodice cu părinții unde s-au prezentat materiale informative referitoare la cunoașterea reală a universului copilului zilelor noastre, la necesitatea implicării familiei în derularea actului educativ și la apropierea acesteia de școală. S-au aplicat chestionare de cunoaștere a mediului familial și a particularităților individuale ale fiecărui copil, a relației părinte - copil / copil părinte, dar și de măsurare a gradului de satisfacție referitor la oferta educațională a școlii, a derulării actului didactic și a prestației cadrelor didactice. Rezultatele chestionarelor se regăsesc în portofoliile cadrelor didactice.

S-au realizat activități comune cu părinții, în vederea derulării activităților de voluntariat organizate cu prilejul sărbătorilor de iarnă, a serbării de Crăciun.

Părinții au fost implicați activ în toate acțiunile desfășurate la nivelul fiecărei clase, dar și la nivelul Comisiei metodice (Târgul de toamnă/ de Crăciun, activitățile de voluntariat). Feedback-ul primit de la aceștia, la nivelul fiecărei clase și în general, a fost pozitiv, ceea ce denotă o colaborare benefică, productivă și stimulativă între cei doi parteneri în actul educațional.

S-au organizat întâlniri periodice cu părinții unde s-au prezentat materiale informative referitoare la cunoașterea reală a universului copilului zilelor noastre, la necesitatea implicării familiei în derularea actului educativ și la apropierea acesteia de școală. S-au aplicat chestionare de cunoaștere a mediului familial și a particularităților individuale ale fiecărui copil, a relației părinte - copil / copil părinte, dar și de măsurare a gradului de satisfacție referitor la oferta educațională a școlii, a derulării actului didactic și a prestației cadrelor didactice. Rezultatele chestionarelor se regăsesc în portofoliile cadrelor didactice.

S-au realizat activități comune cu părinții, în vederea derulării activităților de voluntariat organizate cu prilejul sărbătorilor de iarnă, a serbării de Crăciun, a sărbătorilor pascale și 1 Iunie - ziua copilului .

Părinții au fost implicați activ în toate acțiunile desfășurate la nivelul fiecărei clase, dar și la nivelul Comisiei metodice (concursurile școlare, vizite la muzee și societăți comerciale). Feed-backul primit de la aceștia, la nivelul fiecărei clase și în general, a fost pozitiv, ceea ce denotă o colaborare benefică, productivă și stimulativă între cei doi parteneri în actul educațional.

5.2.Colaborarea cu Consiliul Local. Încheierea contractelor – cadru de colaborare. Predare patrimoniului.

5.3.Colaborarea cu alte instituții de învățământ, cultură, sport

5.4.Colaborarea cu organizații, fundații

5.5.Colaborarea cu sindicatele

5.6.Programe / proiecte de integrare europeană. Prezentare, eficiență

În contextul dinamicii și complexității schimbărilor care se produc în societatea noastră, se impune cu necesitate îmbunătățirea și diversificarea strategiilor de formare și educare a tinerei generații. În acest sens, cadrele didactice din școala noastră se străduiesc să asigure prin perfecționare / autoperfecționare, prin proiecte / parteneriate cu diferiți factori educaționali variate modalități de educare a tinerilor atât cu parteneri locali, naționali, cât și internaționali.

Prin colaborarea cu părinții, cu Comunitatea Locală, prin lectorate, mese rotunde întâlniri, discuții individuale, am identificat nevoile de educație ale comunității locale, dar și posibilitățile de satisfacere în condiții legale și cu resursele de care dispune unitatea noastră. Astfel am elaborat planuri de dezvoltare a unității școlare privind dotarea bazei materiale, întreținerea localului școlii, introducerea unor cursuri solicitate de elevi, a unui curriculum la decizia școlii, eficient și adecvat.

Reprezentanți ai Comitetului de părinți au făcut parte din C.A., au participat eficient la toate ședințele planificate, a cooperat cu conducerea școlii, s-au implicat în viața și activitatea unității de învățământ.

Școala noastră a acordat sprijin și asistență părinților atunci când a fost cazul, a existat o comunicare bazată pe relații de respect, în virtutea parteneriatului educațional școală-familie.

O atenție deosebită am acordat părinților elevilor de clasa a VII-a și a VIII-a, care au fost invitați să participe la ședințe de instruire și informare privind metodologia desfășurării Evaluării Naționale și a admiterii în licee și școli profesionale.

Unitatea noastră a colaborat eficient cu Comunitatea locală, cu reprezentanții administrației locale în special pe problemele managementului financiar-contabil, informând-o despre activitățile desfășurate în școală, prin anunțuri în presă, invitații, ieșirea pe posturile de televiziune locale.

Conducerea școlii a prezentat comunității locale oferta educațională realizată în funcție de solicitările elevilor și părinților, dar și de necesitatea de educație din zonă. Există la nivelul școlii protocoale de activitate încheiate cu diverse instituții de cultură și agenți economici, cu care școala a colaborat eficient pe parcursul întregului an școlar.

În aceeași măsură un interes deosebit a existat din partea personalului școlii pentru organizația sindicală din unitate și ca expresie a unității colectivului, toți membrii sunt înscriși în aceeași organizație.

Supunem atenției o parte din proiectele derulate sau în curs de derulare în școala noastră.

Parteneriate cu ONG-uri și Instituții de cultură :

Societatea Națională Ortodoxă a Femeilor Române din Craiova

ONG „Tineri pentru tineri”

Organizația „Salvați copiii”

Fundația „Andrei”

Muzeul Olteniei, secția Științele Naturii

Casa Tineretului, Craiova

Fliala de Cruce Roșie, Dolj

Poliția Municipiului Craiova, Secția V

Green Ridge Baptist Church, Roanoke, Virginia, SUA

Fundația Ecologică, în cadrul Programului „Acțiunea ECOS”

„Teatrul - Oglindă a lumii” – parteneriat cu Teatrul Național „Marin Sorescu” Craiova

„Teatrul în viața noastră”- parteneriat cu Teatrul de Operă și Operetă „Elena Teodorini” – Craiova

Parteneriate cu școli și grădinițe:

Școala Palilula, Com. Bucovăț
Liceul „Mihai Viteazul”, Severin
Grădinița Pinochio
Grădinița cu PP ”Căsuța cu Povesti” Craiova
Grădinița cu PP ”Floare Albastră” Craiova
Școala Nr. 3 Drobeta Turnu Severin
Colegiul Traian, Drobeta Turnu Severin
Liceul „Mihai Viteazul”, Drobeta Turnu Severin
Școala „Ion Greulescu”, Brădești
Școala Breasta
Școala Gimnazială „Al. Macedonski” și Școala Breasta
Școala Specială „Sf. Mina”
Școala Gimnazială ”Elena Farago” Craiova
Școala Gimnazială ”Sfintul Gheorghe” Craiova
Școala Gimnazială ”Sfintul Dumitru” Craiova
Liceul de Arte ”Marin Sorescu” Craiova
„Români – Rromi = Acțiuni comune” – Parteneriat cu Școlile Gimnazială ”Anton Pann” Craiova
Facultatea de Horticultură, Universitatea din Craiova
Asociația „Mereu pentru Europa” Craiova

Parteneriate cu societăți comerciale:

Parteneriat cu Societatea Comercială „REMAT” S.A. Craiova
S.C. MANDROX S.R.L. Craiova
S.C. Brebenel ComImpex S.R.L.
S.C. D & D Internațional S.R.L.

Proiecte derulate în școală:

- Fundația de Educație pentru Mediul Înconjurător - derularea programului Eco Școala
- Fundația Mondială de educație pentru Mediu - derularea programului „Să învățăm despre pădure”
- BCR - filiala Craiova - derularea programului de Educație Financiară
- Poliția Municipiului Craiova, Secția 5 Poliție - educație rutieră și noțiuni de conviețuire;
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Oltenia”
- Biroul de Siguranță Școlară
- Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman” - activități specifice, pe categorii de vârstă
- Teatrul de copii și tineret Colibri - vizionare spectacole
- Parohia Sf. Ioan Botezătorul , Craiova;
- Muzeul Olteniei, Secția de Istorie și Arheologie, secția Științele Naturii, secția de Etnografie și Folclor;
- Asociația „Educație și formare pentru viitor”. Șimnicul de Sus;
- Cabinetul medical școlar;
- Crucea Roșie Română, filiala Dolj;
- Filarmonica Oltenia;
- Administrația Bazinală de Apă Jiu.

Au fost identificate ca surse de finanțare pentru proiecte europene fondurile oferite de ANPCDEF:

- ACREDITAREA ERASMUS+, nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000128937, 01.09.2023-31.08.2024;
- ”Hands for a green future”, nr. 2023-1-FR01-KA210-SCH-000152391, 01.09.2023-31.08.2024

Proiecte eTwinning:

- Buildings
- Hand in Hand For The Nature
- Hello world
- Digitalented

Alte proiecte:

- „Împreună pentru școala noastră”-Târgul de Craciun – în parteneriat cu Narada;
- PROIECTUL " STEAM-MICII INGINERI",organizat de Asociația Youth European Society, cu susținerea Cummins.
- proiectului EDU ACCES, cod proiect POCU/987/6/26/153940, Proiectul EDU ACCES realizat de către Asociația de Consultanță și Consiliere Economico Socială Oltenia (ACCES Oltenia) în parteneriat cu Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Craiova, Liceul Tehnologic „Alexandru Macedonski” Melinești și Școala Gimnazială Filiași, are ca obiectiv principal crearea unui program integrat de educația nonformală în sistem outdoor.
- Proiectul ”Școala Încrederii”

Proiectul privind resursele umane

Proiectul de dezvoltare a școlii – formarea echipei manageriale și a echipelor de lucru

Proiectul privind achiziționarea aparaturii electronice

Proiectul privind recondiționarea bazei materiale (mobilier școlar) din resurse extrabugetare

Proiectul privind dotarea școlii cu sistem de supraveghere video

Proiecte manageriale în vederea realizării unor parteneriate educaționale

Proiect de obținere de fonduri extrabugetare prin închirieri de spații și prestări de servicii

Proiectul de formare profesională a cadrelor didactice

6. ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDCTIC AUXILIAR. CALITATE, EFICIENȚĂ

6.1 Secretară

Serviciul secretariat a desfășurat o activitate deosebită, îndeplinind cu eficiență sarcinile prevăzute în fișa postului, precum și alte sarcini trasate de conducerea școlii.

Secretariatul a menținut permanent legătura cu cadrele didactice din școală, cu ISJ Dolj pentru rezolvarea la timp a situațiilor solicitate. A întocmit statele de plată ale salariaților, precum și toate documentele de personal pentru angajații unității noastre școlare.

A păstrat permanent securitatea documentelor de secretariat, precum și a actelor de studii, întocmind și trimițând în termenele stabilite situațiile statistice.

De asemenea, serviciul secretariat a utilizat produsele SOFTWARE din dotarea școlii, în vederea executării corecte, la timp și în conformitate cu solicitările, a sarcinilor de serviciu.

A menținut mereu legătura cu comunitatea locală: primărie, poliție, direcție sanitară, pompieri, inspectoratul teritorial al muncii.

Relația școală – familie a fost completată în mod fericit prin serviciile prompte oferite de personalul secretariatului, care a asigurat o comunicare permanentă și deschisă cu publicul.

Legat de aceasta s-a derulat prin serviciul secretariat proiectul guvernamental „EURO 200”, asigurând întocmirea, conform legii, a dosarelor pentru obținerea de calculatoare de către elevi, numărul acestora fiind de 1.

Secretariatul a fost o verigă importantă în desfășurarea și finalizarea Admiterii în licee și școli profesionale la clasele a VIII-a , precum și la completarea dosarelor elevilor absolvenți, necesare la repartizarea acestora în licee.

6.2 Bibliotecară

Bibliotecara școlii a îndeplinit cu eficiență toate atribuțiile și responsabilitățile specifice fișei postului, precum și alte sarcini trasate de conducerea școlii.

În cadrul unității școlare a colaborat în permanență cu personalul conducerii școlii, cu serviciul secretariat și de contabilitate, elevii școlii și cadrele didactice ale ciclului primar și gimnazial din școala noastră, având în vedere informarea și documentarea pe diferite teme necesare atât la orele de curs cât și la cercurile și concursurile școlare organizate în fiecare an școlar.

A asigurat materialele necesare perfecționării continue și pregătirii cadrelor în vederea susținerii gradelor didactice.

A colaborat cu toți învățătorii și diriginții școlii pentru înscrierea majorității elevilor la biblioteca școlii, acestea având *Fișă contract împrumut carte* la domiciliu și acces la *Biblioteca virtuală* care a fost realizată de doamna bibliotecar.

Colaborarea cu alte instituții a bibliotecii noastre a jucat un rol foarte important, menținându-se schimbul de servicii și informații prin diferite activități comune sau prin schimbul de materiale didactice necesare activității de predare-învățare. Printre instituțiile cu care s-a colaborat se numără: ISJ Dolj, CCD Dolj, alte unități școlare din județul Dolj, Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristița Aman”, bibliotecile Facultăților de Litere și ale Științelor Economice ce aparțin Universității din Craiova.

Antrenarea elevilor la lectură a fost susținută și de biblioteca școlii prin afișarea lecturilor suplimentare în incinta sălilor de bibliotecă și în afara acesteia, prin organizarea numeroaselor vizite la bibliotecă cu elevii însoțiți de învățători și diriginți, prin efectuarea de studii constatative privind cunoașterea nevoilor de lectură ale elevilor, prin organizarea unor acțiuni pentru conturarea altor interese științifice și formarea deprinderilor de studiu independent, prin activități specifice bibliotecii și activități extrașcolare pe baza tematicii oferite de programa școlară.

Completarea și prelucrarea colecțiilor bibliotecii a fost realizată prin achiziționarea noutăților apărute la edituri sau prin donații, înregistrându-le în documentele specifice: RMF, RI.

Activitatea de organizare și păstrare a colecțiilor de carte a fost realizată prin respectarea condițiilor ergonomice, aranjarea colecțiilor și fișelor de împrumut la domiciliu conform legislației în vigoare, asigurarea bibliotecii printr-un grilaj și verificarea zilnică a ferestrelor acesteia.

Popularizarea bibliotecii s-a realizat prin proiectarea unor activități de colaborare cu celelalte cadre didactice ale școlii.

În vederea îmbunătățirii cunoștințelor biblioteconomice, bibliotecara școlii a participat la diferite cursuri de formare și perfecționare continuă care o vor ajuta în dezvoltarea sa profesională.

7. ACTIVITATEA PERSONALULUI NEDIDACTIC. CALITATE, EFICIENȚĂ

7.1 Contabilitate

Serviciul de contabilitate a întocmit la timp și de bună calitate toate lucrările solicitate de comunitatea locală.

Lunar, trimestrial și anual s-a întocmit bilanțul contabil ce a fost depus în termen la instituțiile solicitante.

Planul de venituri și cheltuieli a fost elaborat împreună cu conducerea școlii, asigurându-se, astfel, plata la timp a salariilor.

În relația cu comunitatea locală serviciul de contabilitate a solicitat rectificări bugetare pentru toate obligațiile și cheltuielile necesare asigurării de fonduri pentru cheltuieli de personal cât și de materiale.

A înaintat toată documentația la șomaj, direcția de sănătate și pensii, precum și toate documentele solicitate de unitățile bancare ce care școala colaborează.

S-a achitat conștiincios de toate atribuțiile prevăzute de fișa postului.

7.2 Serviciul administrativ

În activitatea pe care o desfășoară serviciul administrativ are relații de colaborare atât cu personalul didactic auxiliar, din care face parte și personalul nedidactic, cât și cu conducerea școlii și cadrele didactice.

Administratorul școlii a fost responsabil cu compartimentul nedidactic, având în subordine personalul muncitor, pază și de îngrijire în număr de 8 persoane.

În funcție de organigrama școlii, compartimentul nedidactic este direct subordonat directorului școlii.

În anul școlar 2023-2024 serviciul administrativ a realizat obiectivele propuse prin următoarele activități:

- a aprovizionat unitatea cu materiale de curățire și întreținere pentru buna desfășurare a procesului instructiv-educativ;
- a asigurat deratizarea și dezinfecția unității în vacanțele școlare;
- a gestionat eficient bunurile din inventarul școlii materialele în întreținere;
- a stabilit sectoarele de lucru și lucrările ce trebuiau efectuate de personalul de îngrijire și întreținere;
- a efectuat inventarul anual al școlii, casarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar cu perioada depășită de funcționare;
- a verificat prin sondaj personalul din subordine intervenind în situațiile care o cereau;
- a colaborat cu serviciul de salubritate și spații verzi;
- a participat la cursuri de formare și perfecționare continuă;

8.CONCLUZII

În privința procesului de predare-învățare-evaluare, conducerea școlii a elaborat proiectul de curriculum , urmărind aplicarea celui național, cu accent pe dezvoltarea celui la decizia școlii. A fost de asemenea elaborat și proiectul activităților extracurriculare și concursurilor școlare, atât anual cât și semestrial, ținând cont de calendarul I.S.J. în acest sens.

În domeniul resurselor financiare și materiale s-a elaborat proiectul de buget și de achiziții al unității școlare. La propunerea Comitetului Reprezentativ al Părinților, au fost identificate lipsurile existente în baza didactico-materială a școlii, acestea fiind remediate, pe cât posibil, pe parcursul anului școlar trecut.

Privitor la resursele umane, atât personalul didactic, cât și cel auxiliar și nedidactic, s-a avut în vedere încadrarea în termenul prevăzut cu personal calificat, redimensionarea claselor, ținându-se cont de instrucțiunile primite în acest sens.

Conducerea școlii a colaborat permanent cu comunitatea locală, prezentând o ofertă educațională atractivă, în conformitate cu cerințele acesteia, în funcție de resursele existente.

Managerul școlii s-a preocupat permanent de procurarea documentelor curriculare oficiale, a manualelor (deși comenzile nu au fost onorate în totalitate), a întocmit liste cu material didactic și aparatură necesară. Bugetul alocat a fost repartizat conform legii, iar fondurile extrabugetare conform priorităților.

Posturile și catedrele vacante și rezervate au fost ocupate conform criteriilor naționale, prin intermediul I.S.J.Dolj. Conducerea școlii a alcătuit colective de lucru pe diverse domenii, cu responsabilități precise, pentru buna desfășurare a activității didactice și educative.

În unitate au fost cuprinși toți copiii de vârstă școlară din circumscripția arondată.

Managerul școlii a raportat atât, I.SJ ului cât și direct primarului municipiului, necesarul de materiale și fonduri pentru reparațiile mari aferente clădirii școlii.

Pentru buna desfășurare a procesului de învățământ, în anul școlar trecut, a existat o foarte bună colaborare cu jandarmii arondați unității noastre.

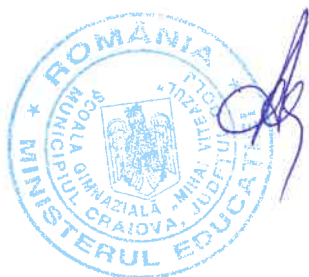
Considerăm că echipa managerială a rezolvat repede și bine problemele de orice natură ivite în școală, în conformitate cu prerogativele ce reies din fișa postului. Toate documentele și rapoartele tematice solicitate au fost întocmite și prezentate la timp.

9. Propuneri către Inspectoratul Școlar Județean Dolj

Sprijinirea organizării unor parteneriate ale școlilor cu instituții județene care să vizeze performanța școlară, organizând tabere de profil în vacanțe.

Sprijinirea unităților școlare pentru îmbunătățirea bazei materiale și a dotării cu echipamente de ultimă oră în cadrul activității sportive.

Director,
Prof. Dana-Maria COTFASĂ



Director adjunct,
Prof. Elena-Cristina CIOCOIU